



# **BASES ADMINISTRATIVAS**

**LICITACION PÚBLICA**  
**N° 0002-2016-HONADOMANI-SB**

**PRIMERA CONVOCATORIA**

**CONTRATACIÓN DE SUMINISTROS DE BIENES:**  
**“ADQUISICION DE ALIMENTOS PARA PERSONAS”**



## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## **CAPÍTULO I**

### **ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

#### **1.1. BASE LEGAL**

- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la Ley.
- Decreto Supremo N° 350-2015-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante el Reglamento.
- Directivas del OSCE.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 304-2012-EF, TUO de la Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- Decreto Supremo N° 013-2013-PRODUCE - Texto Único Ordenado de la Ley de Impulso al Desarrollo Productivo y al Crecimiento Empresarial.
- Código Civil.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

Para la aplicación del derecho deberá considerarse la especialidad de las normas previstas en las presentes bases.

#### **1.2. CONVOCATORIA**

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 33 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

#### **1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES**

El registro de participantes se lleva a cabo desde el día siguiente de la convocatoria hasta antes del inicio de la presentación de ofertas, de forma ininterrumpida. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

El registro de participantes es gratuito y electrónico a través del SEACE.

El proveedor que desee participar en el presente procedimiento de selección debe registrarse como participante, debiendo contar para ello con inscripción vigente en el RNP, conforme al objeto de la contratación.

#### **IMPORTANTE:**

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las*

*instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en [www.seace.gob.pe](http://www.seace.gob.pe).*

- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

#### **1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES**

Todo participante puede formular consultas y observaciones a las bases, en el plazo señalado en el calendario del procedimiento de selección, que no puede ser menor a diez (10) días hábiles contados desde el día siguiente de la convocatoria, de conformidad con lo establecido en el artículo 51 del Reglamento.

Las observaciones a las bases, se realizan de manera fundamentada, por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones u otra normativa que tenga relación con el objeto de contratación.

#### **1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES**

La absolución simultánea de las consultas y observaciones por parte del comité de selección mediante pliego absolutorio se notifica a través del SEACE en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, en un plazo que no puede exceder de siete (7) días hábiles contados desde el vencimiento del plazo para recibir consultas y observaciones.

La absolución se realiza de manera motivada mediante pliego absolutorio de consultas y observaciones; en el caso de las observaciones se debe indicar si estas se acogen, se acogen parcialmente o no se acogen.

#### **IMPORTANTE:**

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten extemporáneamente, en un lugar distinto al señalado en las bases o que sean formuladas por quienes no se han registrado como participantes.*

#### **1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES**

En el plazo de tres (3) días hábiles siguientes a la notificación del pliego absolutorio a través del SEACE, los participantes pueden solicitar la elevación de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, a fin que el OSCE emita el pronunciamiento correspondiente, en los siguientes supuestos:

- a) Cuando la absolución a una consulta por parte del Comité de Selección se considere contraria a la normativa de contratación pública u otras normas complementarias o conexas que tengan relación con el procedimiento de selección o con el objeto de la contratación.
- b) Cuando la absolución de observaciones por parte del Comité de Selección se considere contraria a la normativa de contratación pública u otras normas complementarias o conexas que tengan relación con el procedimiento de selección o con el objeto de la contratación.

El pronunciamiento emitido por el OSCE se notifica a través del SEACE, dentro de los diez (10) días hábiles, computados desde el día siguiente de recepción del expediente completo por el OSCE.

#### **1.7. INTEGRACIÓN DE LAS BASES**

Las bases integradas constituyen las reglas definitivas del procedimiento de selección. Estas incorporan obligatoriamente, las modificaciones que se hayan producido como consecuencia de las consultas, observaciones, la implementación del pronunciamiento emitido por el OSCE, así como las modificaciones requeridas por el OSCE en el marco de sus acciones de supervisión, y se publican en el SEACE en la fecha establecida en el calendario del procedimiento.

Las bases integradas no pueden ser cuestionadas en ninguna otra vía ni modificadas por autoridad administrativa alguna, bajo responsabilidad del Titular de la Entidad, salvo las acciones de supervisión a cargo del OSCE. Esta restricción no afecta la competencia del Tribunal para declarar la nulidad del procedimiento por deficiencias en las bases.

El comité de selección no puede continuar con la tramitación del procedimiento de selección si no ha publicado las bases integradas en el SEACE, bajo sanción de nulidad de todo lo actuado posteriormente, conforme lo establece el artículo 52 del Reglamento.

#### **IMPORTANTE:**

- *Dentro de los cuatro (4) días hábiles siguientes a la publicación de la integración de las bases, los participantes pueden solicitar al OSCE, la emisión de Dictamen de Pronunciamiento, según lo previsto en la Directiva N° 009-2016-OSCE/CD "Acciones de Supervisión a Pedido de Parte".*

#### **1.8. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS**

Los documentos que acompañan las ofertas, se presentan en idioma castellano o, en su defecto, acompañados de traducción oficial o sin valor oficial efectuada por traductor público juramentado o traducción certificada efectuada por traductor colegiado certificado, salvo el caso de la información técnica complementaria contenida en folletos, instructivos, catálogos o similares, que puede ser presentada en el idioma original. El postor es responsable de la exactitud y veracidad de dichos documentos.

Las ofertas deben llevar la rúbrica del postor o de su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin, se presentan por escrito, debidamente foliadas y en un (1) único sobre cerrado.

El precio de la oferta debe incluir todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del suministro de bienes a contratar, excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos decimales.

#### **1.9. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS**

La presentación de ofertas se realiza en **acto público** en presencia de notario o juez de paz en el lugar indicado en las bases, en la fecha y hora establecidas en la convocatoria.

La presentación puede realizarse por el mismo proveedor o a través de un tercero, sin que se exija formalidad alguna para ello.

**IMPORTANTE:**

- *Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

El acto público se inicia cuando el comité de selección empieza a llamar a los participantes en el orden en que se registraron en el procedimiento, para que entreguen sus ofertas. Si al momento de ser llamado el participante no se encuentra presente, se tiene por desistido.

En la apertura del sobre que contiene la oferta, el comité de selección debe anunciar el nombre de cada participante y el precio de la misma. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos en la sección específica de las bases de conformidad con el artículo 53 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido la oferta se considera no admitida. Esta información debe consignarse en acta, con lo cual se da por finalizado el acto público.

En caso el comité de selección no admita la oferta el postor puede solicitar que se anote tal circunstancia en el acta, debiendo el notario o juez de paz mantenerla en custodia hasta el consentimiento de la buena pro, salvo que en el acto de presentación de ofertas o en fecha posterior el postor solicite su devolución.

En el acto de presentación de ofertas se puede contar con un representante del Sistema Nacional de Control, quien participa como veedor y debe suscribir el acta correspondiente.

#### **1.10. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS**

Previo a la evaluación, el comité de selección determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

La evaluación de las ofertas que cumplan con lo señalado en el párrafo anterior tiene por objeto determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, según los factores y el procedimiento de evaluación enunciados en la sección específica de las bases.

El comité de selección puede rechazar una oferta cuando el precio ofertado sea sustancialmente inferior al valor estimado y, de la revisión de sus elementos constitutivos, se advierta que algunas de las prestaciones no se encuentren previstas o suficientemente presupuestadas, existiendo riesgo de incumplimiento por parte del postor.

Para estos efectos, el comité de selección debe solicitar al postor la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de su oferta, así como contar con información adicional que resulte pertinente para determinar si rechaza la oferta, decisión que debe ser fundamentada.

En el supuesto de ofertas que superen el valor estimado de la convocatoria, para efectos que el comité de selección considere válida la oferta económica debe contar con la certificación de crédito presupuestario correspondiente y la aprobación del Titular de la Entidad, que no puede exceder de cinco (5) días hábiles, contados desde la fecha prevista en el calendario para el otorgamiento de la buena pro, bajo responsabilidad.

En caso no se cuente con la certificación de crédito presupuestario se rechaza la oferta.

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos, considerando la siguiente ponderación:

Precio	50 a 100
Otros factores	0 a 50

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo siguiente:

- a) Cuando la evaluación del precio sea el único factor, se le otorga el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:

$$P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$$

Donde:

i	=	Oferta.
P <sub>i</sub>	=	Puntaje de la oferta a evaluar.
O <sub>i</sub>	=	Precio i.
O <sub>m</sub>	=	Precio de la oferta más baja.
PMP	=	Puntaje máximo del precio.

- b) Cuando existan otros factores de evaluación además del precio, aquella que resulte con el mejor puntaje, en función de los criterios y procedimientos de evaluación enunciados en la sección específica de las bases.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se realiza a través de sorteo. Para la aplicación de este criterio de desempate se requiere la participación de notario o juez de paz y la citación oportuna a los postores que hayan empatado, pudiendo participar en calidad de veedor un representante del Sistema Nacional de Control.

### **1.11. CALIFICACIÓN DE OFERTAS**

Luego de culminada la evaluación, el comité de selección debe determinar si el postor que obtuvo el primer lugar según el orden de prelación cumple con los requisitos de calificación detallados en la sección específica de las bases. Si dicho postor no cumple con los requisitos de calificación su oferta debe ser descalificada. En tal caso, el comité de selección debe verificar los requisitos de calificación respecto del postor cuya oferta quedó en segundo lugar, y así sucesivamente en el orden de prelación de ofertas.

### **1.12. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS**

La subsanación de las ofertas se sujeta a los supuestos establecidos en el artículo 39 del Reglamento.

Cuando se requiera subsanación, la oferta continua vigente para todo efecto, a condición de la efectiva subsanación dentro del plazo otorgado, el que no puede exceder de tres (3) días hábiles. La presentación de las subsanaciones se realiza a través de la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad. La subsanación corresponde realizarla al mismo postor, su representante legal o apoderado acreditado.

### **1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO**

Luego de la calificación de las ofertas, el comité de selección otorga la buena pro en la fecha señalada en el calendario de las bases mediante su publicación en el SEACE.

El otorgamiento de la buena pro en acto privado se publica y se entiende notificado a través del SEACE, el mismo día de su realización, debiendo incluir el acta de otorgamiento de la buena pro y el cuadro comparativo, detallando los resultados de la evaluación y calificación.

**IMPORTANTE:**

- *Las Entidades someten a fiscalización posterior, conforme a lo previsto en el artículo 32 de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General la documentación, declaraciones y traducciones presentadas por el ganador de la buena pro.*

**1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO**

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles de la notificación de su otorgamiento en el SEACE, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

**1.15. CONSTANCIA DE NO ESTAR INHABILITADO O SUSPENDIDO PARA CONTRATAR CON EL ESTADO**

De acuerdo con el artículo 245 del Reglamento, a partir del día hábil siguiente al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme, el postor ganador de la buena pro puede solicitar ante el OSCE la expedición de la constancia de no estar inhabilitado o suspendido para contratar con el Estado.

No procede la emisión de constancias cuando el procedimiento de selección se encuentre bloqueado como consecuencia del procesamiento de una acción de supervisión.

**CAPÍTULO II**  
**SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

**2.1. RECURSO DE APELACIÓN**

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad del procedimiento de selección, pueden impugnarse ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

**2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN**

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella debe interponerse dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, debe interponerse dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

## **CAPÍTULO III DEL CONTRATO**

### **3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

Dentro del plazo de ocho (8) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme, el postor ganador de la buena pro debe presentar la totalidad de los requisitos para perfeccionar el contrato. En un plazo que no puede exceder de los tres (3) días hábiles siguientes de presentados los documentos la Entidad debe suscribir el contrato, u otorgar un plazo adicional para subsanar los requisitos, el que no puede exceder de cinco (5) días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación de la Entidad. Al día siguiente de subsanadas las observaciones, las partes suscriben el contrato.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 117 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

### **3.2. PLAZO DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

En aplicación de lo dispuesto en el artículo 120 del Reglamento, el plazo de ejecución contractual se inicia el día siguiente del perfeccionamiento del contrato, desde la fecha que se establezca en el contrato o desde la fecha en que se cumplan las condiciones previstas en el contrato, según sea el caso.

### **3.3. GARANTÍAS**

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

#### **3.3.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO**

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

**IMPORTANTE:**

- *En los contratos periódicos de suministro de bienes que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el artículo 126 del Reglamento.*

#### **3.3.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS**

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se debe otorgar una garantía adicional por este concepto, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas, no pudiendo eximirse su presentación en ningún caso.

**IMPORTANTE:**

- *En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a cien mil Soles (S/. 100,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el numeral 1 del artículo 128 del Reglamento.*

**3.3.3. GARANTÍA POR ADELANTO**

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 129 del Reglamento. La presentación de esta garantía no puede ser exceptuada en ningún caso.

**3.4. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS**

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones, y deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

**IMPORTANTE:**

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

**ADVERTENCIA:**

- **LOS FUNCIONARIOS DE LAS ENTIDADES NO DEBEN ACEPTAR GARANTÍAS EMITIDAS BAJO CONDICIONES DISTINTAS A LAS ESTABLECIDAS EN EL PRESENTE NUMERAL.**

**3.5. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 131 del Reglamento.

**3.6. ADELANTOS**

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

**3.7. PENALIDADES**

**3.7.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto

del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con en el artículo 133 del Reglamento.

### **3.7.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, siempre y cuando sean objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación. Para estos efectos, se deben incluir en la sección específica de las bases los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### **3.8. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 135 del Reglamento.

### **3.9. PAGOS**

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad debe pagar las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los quince (15) días calendarios siguientes a la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello. La conformidad se emite en un plazo máximo de diez (10) días de producida la recepción.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

En caso de retraso en el pago por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, el contratista tendrá derecho al reconocimiento de los intereses legales correspondientes conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley y en el artículo 149 del Reglamento.

### **3.10. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

**CAPÍTULO I**  
**GENERALIDADES**

**1.1. ENTIDAD CONVOCANTE**

Nombre : HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO "SAN BARTOLOMÉ"

RUC N° : 20137729751

Domicilio legal : Av. Alfonso Ugarte N° 825. Lima 01

Teléfono: : 2010400 Anexo: 193

Correo electrónico: : Hosp.sanbartolome@gmail.com

**1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA**

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del suministro de la "ADQUISICION DE ALIMENTOS PARA PERSONAS" de acuerdo al siguiente detalle:

ITEM/PQTE	DESCRIPCION	UND.MED.	CANTIDAD
ITEM 1	CARNE DE RES SIN HUESO	KLG	9,000.00
ITEM 2	PEZ ESPADA EN FILETE	KLG	5,520.00
ITEM 3	PIERNA CON MUSLO DE POLLO	KLG	18,000.00
ITEM 4	PAN FRANCES	UNIDAD	217,500.00
ITEM 5	LECHE FRESCA ENTERA X 1L	LITRO	21,600.00
PQT_6_VERDURAS	ACELGA	KLG	24.00
PQT_6_VERDURAS	AJI AMARILLO	KLG	600.00
PQT_6_VERDURAS	ALBAHACA	KLG	48.00
PQT_6_VERDURAS	APIO	KLG	980.00
PQT_6_VERDURAS	ALVERJA VERDE EN VAINA (AL PESO)	KLG	1,680.00
PQT_6_VERDURAS	BERENGENA	KLG	216.00
PQT_6_VERDURAS	BETERRAGA	KLG	600.00
PQT_6_VERDURAS	BROCOLI	KLG	600.00
PQT_6_VERDURAS	CAIGUA	KLG	180.00
PQT_6_VERDURAS	CAMOTE AMARILLO	KLG	2,400.00
PQT_6_VERDURAS	CEBOLLA CHINA	KLG	180.00
PQT_6_VERDURAS	CEBOLLA ROJA (AL PESO)	KLG	9,000.00
PQT_6_VERDURAS	COL CHINA / LONGAPA	KLG	60.00
PQT_6_VERDURAS	COLIFLOR (AL PESO)	KLG	1,200.00
PQT_6_VERDURAS	CULANTRO (AL PESO)	KLG	300.00
PQT_6_VERDURAS	ESPINACA	KLG	600.00
PQT_6_VERDURAS	FREJOL CHINO	KLG	240.00
PQT_6_VERDURAS	HUACATAY (AL PESO)	KLG	72.00
PQT_6_VERDURAS	HIERBA BUENA (AL PESO)	KLG	120.00
PQT_6_VERDURAS	HIERBA LUISA (AL PESO)	KLG	60.00
PQT_6_VERDURAS	KION (AL PESO)	KLG	48.00
PQT_6_VERDURAS	LECHUGA ORGANICA	KLG	1,200.00
PQT_6_VERDURAS	MANZANILLA FRESCA (AL PESO)	KLG	60.00
PQT_6_VERDURAS	NABO (AL PESO)	KLG	870.00

PQT_6_VERDURAS	OLLUCO	KLG	1,440.00
PQT_6_VERDURAS	PACCHOY	KLG	240.00
PQT_6_VERDURAS	PAPA ROSADA	KLG	21,600.00
PQT_6_VERDURAS	PEPINILLO (AL PESO)	KLG	960.00
PQT_6_VERDURAS	PEREJIL (AL PESO)	KLG	120.00
PQT_6_VERDURAS	PIMIENTO	KLG	1,080.00
PQT_6_VERDURAS	PORO	KLG	1,080.00
PQT_6_VERDURAS	RABANITO	KLG	360.00
PQT_6_VERDURAS	ROCOTO (AL PESO)	KLG	360.00
PQT_6_VERDURAS	TOMATE	KLG	6,000.00
PQT_6_VERDURAS	ZANAHORIA	KLG	3,600.00
PQT_6_VERDURAS	ZAPALLITO ITALINO	KLG	360.00
PQT_7_FRUTAS	COCONA	KLG	1,200.00
PQT_7_FRUTAS	MARACUYA (AL PESO)	KLG	1,200.00
PQT_7_FRUTAS	MEMBRILLO (AL PESO)	KLG	860.00
PQT_7_FRUTAS	MANZANA DE AGUA (AL PESO)	KLG	840.00
PQT_7_FRUTAS	PERA DE AGUA (AL PESO)	KLG	1,300.00
PQT_7_FRUTAS	PIÑA	KLG	7,200.00
PQT_7_FRUTAS	FRESA	KLG	240.00
PQT_7_FRUTAS	GRANADILLA (AL PESO)	KLG	9,600.00
PQT_7_FRUTAS	MANZANA CHILENA	KLG	3,000.00
PQT_7_FRUTAS	PLATANO DE ISLA	KLG	6,000.00
PQT_7_FRUTAS	PLATANO DE SEDA	KLG	6,000.00
PQT_7_FRUTAS	TUNA (AL PESO)	KLG	6,000.00
PQT_7_FRUTAS	MANGO EDWAR	KLG	2,500.00
PQT_7_FRUTAS	MANZANA ISRAEL	KLG	5,000.00
PQT_7_FRUTAS	PEPINO DULCE (AL PESO)	KLG	1,000.00

### **1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN**

El expediente de contratación fue aprobado mediante MEMORANDO N° 0569-2016-DEA-HONADOMANI-SB el 17 de Marzo del 2016.

### **1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO**

09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

### **1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN**

El presente procedimiento se rige por el sistema de PRECIOS UNITARIOS, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### **1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN**

NO CORRESPONDE

### **1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO**

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

**Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé**  
**Licitación Pública N° 0002-2016-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)**  
"Adquisición de Alimentos para Personas"

**1.8. PLAZO DE ENTREGA**

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de **2 días**, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

**CRONOGRAMA DE ENTREGA**

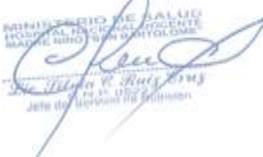
Hospital Materno infantil San Bartolomé			Departamento de Apoyo al tratamiento Servicio de Nutrición												
LICITACION 2016															
N°	Descripción	Unidad de medida	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12	TOTAL
	CARNE DE RES SIN HUESO	kilo	750	750	750	750	750	750	750	750	750	750	750	750	9000
	PESCADO ESPADA EN FILETE	kilo	460	460	460	460	460	460	460	460	460	460	460	460	5520
	POLLO PIerna MUSLO	kilo	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	18000
	PAN FRANCÉS	kilo	18000	16800	18600	18000	18600	18000	18600	18600	18000	18800	18000	17700	217500
	LECHE FRESCA ENTERA	Litro	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	21600



**Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé**  
**Licitación Pública N° 0002-2016-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)**  
**"Adquisición de Alimentos para Personas"**

Hospital " San Bartolome "		Requerimientos de Viveres Frescos Verduras												2016	
Servicio de Nutricion		Unid Med	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	TOTAL
✓	Acelga	Kilo	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
✓	Aji amarillo	Kilo	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	600
✓	Albahaca	Kilo	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
✓	Apio	Kilo	30	30	30	30	120	120	120	120	120	120	120	20	980
✓	Arveja	Kilo	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	1680
✓	Berenjena	Kilo	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	216
✓	Betarraga	Kilo	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	600
✓	Brocoli	Kilo	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	600
✓	Caigua	Kilo	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	150
✓	Camote amarillo	Kilo	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	2400
✓	Cebolla china	Kilo	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180
✓	Cebolla cabeza	Kilo	750	750	750	750	750	750	750	750	750	750	750	750	9000
✓	Col china	Kilo	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
✓	Coliflor	Kilo	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	1200
✓	Culantro	Kilo	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	300
✓	Espinaca	Kilo	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	600
✓	Frijol chino	Kilo	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240
✓	Huecatay	Kilo	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72
✓	Hierba buena	Kilo	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120
✓	Hierba luisa	Kilo	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
✓	Kion	Kilo	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48

Hospital " San Bartolome "		Requerimientos de Viveres Frescos Verduras												2016	
Servicio de Nutricion		Unid Med	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	TOTAL
✓	Lechuga organica	Kilo	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	1200
✓	Manzanilla	Kilo	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
✓	Nabo	Kilo	30	30	30	30	100	80	80	100	80	80	80	80	870
✓	Chiluco	Kilo	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	1440
✓	Pacchoy	Kilo	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240
✓	Papa rosada	Kilo	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	21600
✓	Popinillo	Kilo	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	960
✓	Parajil	Kilo	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120
✓	Pimiento	Kilo	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	1080
✓	Pero	Kilo	30	30	30	30	120	120	120	120	120	120	120	120	1080
✓	Rabanito	Kilo	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360
✓	Rocoto	Kilo	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360
✓	Tomate	Kilo	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	6000
✓	Zanahoria	Kilo	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	3600
✓	Zapallo italiano	Kilo	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOME  
  
 Jefe del Servicio de Nutricion

**Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé**  
**Licitación Pública N° 0002-2016-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)**  
**"Adquisición de Alimentos para Personas"**

Hospital "San Bartolomé"  
 Servicio de Nutrición

REQUERIMIENTO DE FRUTAS 2016

Producto	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DECIEMBRE	TOTAL
Cocona	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	1200
Miracaya	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	1200
Moradillo	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	880
Manzana de agua	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	840
Pera de agua	500	500										300	1300
Piña	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	7200
Fresa	80	80									80	80	240
Granadilla				2400	2400		2400				2400		9600
Manzana chilena	500		500	500		300		500	300	400			3000
Plátano isla	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	6000
Plátano seda	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	6000
Tuna				1200	2400	2400							6000
Mango edwar	500	500	500								500	500	2500
Manzana israel		500	500	500	500	500	500	500	500	500	500		5000
Papaya									500	500			1000

- 1ra. Entrega a los dos días calendarios de recepcionada la orden de compra.
- 2ra. Entrega a los dos días calendarios de recepcionada la orden de compra.
- 3ra. Entrega a los dos días calendarios de recepcionada la orden de compra.
- 4ra. Entrega a los dos días calendarios de recepcionada la orden de compra.
- 5ta. Entrega a los dos días calendarios de recepcionada la orden de compra.
- 6ta. Entrega a los dos días calendarios de recepcionada la orden de compra.
- 7ma. Entrega a los dos días calendarios de recepcionada la orden de compra.
- 8va. Entrega a los dos días calendarios de recepcionada la orden de compra.
- 9na. Entrega a los dos días calendarios de recepcionada la orden de compra.
- 10ma. Entrega a los dos días calendarios de recepcionada la orden de compra.
- 11va. Entrega a los dos días calendarios de recepcionada la orden de compra.
- 12va. Entrega a los dos días calendarios de recepcionada la orden de compra.

En relación al ingreso de alimentos será de la siguiente manera según cronograma, en coordinación con el área usuaria:

- VERDURAS** Ingreso martes y viernes de cada semana
- FRUTAS** Ingreso martes y viernes de cada semana
- CARNES** De acuerdo al cronograma que emite el servicio de nutrición
- POLLO PIERNA POLLO** De acuerdo al cronograma que emite el servicio de nutrición
- LECHE** Mensual
- PESCADO** De acuerdo al cronograma que emite el servicio de nutrición
- PAN** Ingreso diario

### **1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES**

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/. 10.00 (Diez con 00/100 Nuevos Soles).

### **1.10. BASE LEGAL**

- Ley N° 30372: Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2016.
- Ley N° 30373: Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2016.
- Ley N° 30225: Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la Ley.
- Decreto Supremo N° 350-2015-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante el Reglamento.
- Directivas de OSCE
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Código Civil.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

**CAPÍTULO II**  
**DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

**2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN<sup>1</sup>**

<b>Etapa</b>	<b>Fecha, hora y lugar</b>
Convocatoria	: 28/04/2016
Registro de participantes <sup>2</sup> * A través del SEACE	: Desde las: 00:01 horas del 29/04/2016 Hasta las: 09:59 horas del 31/05/2016
Formulación de consultas y observaciones a las bases *En Mesa de Partes o la que haga sus veces en la Entidad en	: Del: 29/04/2016 Al: 12/05/2016 Mesa de partes de la entidad - Av. Alfonso Ugarte N°825 – Lima 1er piso, en el horario de 08:00 – 16:00 horas. rlopez@sanbartolome.gob.pe
Absolución de consultas y observaciones a las bases	: 17/05/2016
Integración de bases	: 18/05/2016
Presentación de ofertas * El acto público se realizará en	: 31/05/2016 SALON DE SOLIDARIDAD, Av. Alfonso Ugarte N° 825- Lima (1er piso), a las 10:00 horas
Evaluación de ofertas	: 01/06/2016
Calificación de ofertas	: 02/06/2016
Otorgamiento de la buena pro	: 03/06/2016 SALON DE SOLIDARIDAD, Av. Alfonso Ugarte N° 825- Lima (1er piso), a las 10:00 horas

**IMPORTANTE:**

- *Debe tenerse presente que en una licitación pública, el plazo para la presentación de ofertas no puede ser menor de veintidós (22) días hábiles, computado a partir del día siguiente de la convocatoria, y entre la integración de las bases y la presentación de ofertas no puede mediar menos de siete (7) días hábiles, computados a partir del día siguiente de la publicación de las bases integradas en el SEACE.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en [www.seace.gob.pe](http://www.seace.gob.pe), pestaña 1. Inicio, opción Documentos y Publicaciones, página Manuales y Otros (Proveedores).*

<sup>1</sup> La información del calendario indicado en las bases no debe diferir de la información consignada en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, en caso de existir contradicción primará el calendario indicado en la ficha del procedimiento en el SEACE.

<sup>2</sup> El registro de participantes se lleva a cabo desde el día siguiente de la convocatoria hasta antes del inicio de la presentación de ofertas, según lo dispuesto en el artículo 34 del Reglamento.

## 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta se presenta en un (1) sobre cerrado en original, dirigido al comité de selección de la **Licitación Pública N° 0002-2016-HONADOMANI-SB**, conforme al siguiente detalle:

Señores  
**HONADOMANI-SB**  
**Av. Alfonso Ugarte N° 285 – Lima 01(Primer Piso)**  
Att.: Comité Especial

**LICITACION PUBLICA N° 0002-2016-HONADOMANI-SB**  
**Denominación de la convocatoria: Adquisición de Alimentos para**  
**Personas.**

**OFERTA**  
[NOMBRE / RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR]

La oferta contendrá, además de un índice de documentos, la siguiente documentación:

### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

#### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor.  
Cuando se trate de consorcio, esta declaración jurada debe ser presentada por cada uno de los integrantes del consorcio. **(Anexo N° 1)**
- b) Declaración jurada de acuerdo con el numeral 1 del artículo 31 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**  
En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.
- c) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección<sup>3</sup>. **(Anexo N° 3)**
- d) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)**<sup>4</sup>
- e) El precio de la oferta en soles y el detalle de precios unitarios, cuando dicho sistema haya sido establecido en las bases. **(Anexo N° 5)**

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos decimales

- f) Copia simple del Registro Sanitario vigente (solo para productos industrializados) a nombre del postor o de la empresa a quien representa, vigente a la presentación de propuestas, teniendo en cuenta que el Registro Sanitario de la muestra que presenta, coincida con la copia del Registro Sanitario que incluya en el expediente técnico. Se podrá presentar los Registros Sanitarios Vigentes bajados de Internet. (No requieren de Registro Sanitario los alimentos y bebidas en estado natural, estén o no envasados para su comercialización, como granos, frutas, hortalizas,

---

<sup>3</sup> El comité de selección debe determinar al elaborar las bases si solo bastará la presentación de una declaración jurada para acreditar el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas o, de lo contrario, si será necesario que lo declarado se encuentre respaldado con la presentación de algún otro documento.

<sup>4</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

carnes, huevos, entre otros (Base legal: Artículos 102º y 103º del D.S N° 007-98-SA), y para productos no industriales Item 2, protocolo de habilitación de la planta, donde el producto se habilita emitido por la entidad competente "SANIPES"

g) **Solo para CARNES Y DERIVADOS, FRUTAS, VERDURAS.**

Copia de la Autorización Sanitaria de Establecimiento de Alimentos Otorgado por SENASA, a nombre del postor participante, Solo para CARNES: Copia de la Autorización Sanitaria de Establecimiento de Alimentos Otorgado por SENASA, a nombre del postor participante, si se tratan de productos congelados importados deberá presentar certificados de SENASA a nombre del Importador.

**DOCUMENTOS REFERIDOS A PESCADOS FRESCOS**

Documento o Certificado de procedencia del lugar donde se adquiere la materia prima, en salvaguarda de la salud pública y en estricta sujeción a lo dispuesto en la Ley General de Salud N° 26842 y el Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 0097-98-SA y demás disposiciones higiénico sanitarias.

- Medio de transporte exclusivo para productos perecibles, camión isotérmico o frigorífico completamente cerrado, deberá adjuntar tarjeta de propiedad soat, tarjeta de circulación revisión técnica, fotos referenciales.
- Copia del carnet sanitario del personal manipulador de alimentos.
- Copia del Título Profesional de Ingeniero pesquero o biólogo pesquero titulado y habilitado, para asegurar la calidad del producto. Con experiencia mínima 3 años en la especialidad en el sector pesquero.

**DOCUMENTOS REFERIDOS A PAN**

- Certificado de capacitación sobre Buenas Prácticas de Manufactura
- Copia Simple de la validación Sanitaria de Establecimientos de Alimentos vigente a la fecha de presentación de propuestas emitido por DIGESA y/o Certificado de Inspección higiénico sanitaria acreditado por un laboratorio autorizado por INDECOPI.
- Declaración Jurada del postor de contar con vehículo de transporte (adecuado para el transporte de alimentos) debidamente acreditado con tarjeta de propiedad o presentar contrato de arrendamiento.

**DOCUMENTOS REFERIDOS A POLLO ENTERO SIN VISCERAS**

Declaración jurada de Garantía por defectos de producción y plazo de la misma, donde se comprometan a efectuar el canje de los productos defectuosos dentro de los 15 días de solicitada la ejecución de la garantía.

f) Copia Simple del Registro Sanitario del producto ofertado, emitido por DIGESA.

g) Es de mencionar que los establecimientos de los postores donde produzcan, comercialicen o almacenen los productos ofertados debe contar con las condiciones de higiene y salubridad debiendo presentar el informe de evaluación de inspección de cumplimiento de buenas prácticas de manufactura, de higiene y saneamiento.

Para bienes de origen nacional:

- Copia del Certificado de Autorización Sanitaria del establecimiento que realizó el procesamiento primario otorgado por el SENASA, según el art. 33º del D.S. N° 004-2011-AG. (ítem: 1 y 3)
- Copia del Certificado de autorización sanitaria para el funcionamiento de centro de faenamiento avícola vigente otorgado por el SENASA, según el art. 12º del D.S. N° 029-2007-AG.

Para bienes importados

- Autorización Sanitaria para el ingreso al país de alimentos agropecuarios primarios y piensos otorgado por el SENASA, según el art. 40º del D.S. N° 004-2011-AG.

- Declaración única de aduanas que acredite el ingreso legal del producto al país.

**IMPORTANTE:**

- *El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

**2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación**

**a) Capacidad legal:**

- Copia de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario que rubrica la oferta, expedida por registros públicos con una antigüedad no mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas.

Cuando se trate de consorcio, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscribe la promesa de consorcio.

- De ser el caso, promesa de consorcio con firmas legalizadas en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 6)**

La promesa de consorcio debe ser suscrita por cada uno de sus integrantes.

El representante común del consorcio se encuentra facultado para actuar en nombre y representación del mismo en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato, con amplias y suficientes facultades.

**b) Experiencia del Postor:**

- Copia simple de contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad por la venta o suministro efectuados; o comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con VOUCHER DE DEPÓSITO, REPORTE DE ESTADO DE CUENTA, CANCELACIÓN EN EL DOCUMENTO, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones **(Anexo N° 7)**

**2.2.2. Documentación de presentación facultativa:**

**a) El precio de la oferta en NUEVOS SOLES y el detalle de precios unitarios **(Anexo N° 5)****

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos decimales

**IMPORTANTE:**

- *En caso el comité de selección considere evaluar otros factores además del precio, debe detallar los documentos que servirán para acreditar los factores de evaluación señalados en el Capítulo IV de esta sección, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 30 del Reglamento.*

**IMPORTANTE:**

- *Cabe subsanación de las ofertas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 39 del Reglamento.*

### 2.3. DETERMINACIÓN DEL PUNTAJE TOTAL DE LAS OFERTAS

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera la siguiente ponderación:

**En el caso que el único factor sea el precio:**

Precio = 100 puntos

**En el caso que se considere(n) otro(s) factor(es) además del precio:**

Precio : 100 puntos

#### **IMPORTANTE:**

- *Luego de culminada la evaluación según los factores de evaluación señalados en el Capítulo IV de esta sección, el comité de selección debe determinar si el postor que obtuvo el primer lugar según el orden de prelación cumple con los requisitos de calificación especificados en el numeral 3.2 del capítulo III de la sección específica de las bases. Si dicho postor no cumple con los requisitos de calificación su oferta será descalificada.*

### 2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Constancia vigente de no estar inhabilitado o suspendido para contratar con el Estado.
- b) Garantía de fiel cumplimiento del contrato. CARTA FIANZA.
- c) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso. CARTA FIANZA
- d) Contrato de consorcio con firmas legalizadas de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- e) Código de cuenta interbancaria (CCI).
- f) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- g) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- h) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- i) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los ítems y de cada uno de los ítems que conformen el paquete<sup>5</sup>.
- j) Copia del RUC de la empresa.

#### **IMPORTANTE:**

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en el numeral 7.5.3. de la Directiva N° 002 -2016-OSCE/CD "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador*

---

<sup>5</sup> Incluir solo en caso que la convocatoria del procedimiento sea por paquete.

de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

- En los contratos periódicos de suministro de bienes que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el artículo 126 del Reglamento.
- En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a cien mil Soles (S/. 100,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el numeral 1 del artículo 128 del Reglamento.
- De conformidad con la Décima Séptima Disposición Complementaria Final del Reglamento, dentro del supuesto de hecho de la infracción establecida en el literal h) del artículo 50.1 de la Ley, referida a la presentación de información inexacta, se encuentra comprendida la presentación de garantías que no hayan sido emitidas por las empresas indicadas en el segundo párrafo del artículo 33 de la Ley.

Adicionalmente, se puede considerar otro tipo de documentación a ser presentada, tales como:

- a) Copia de la constitución de la empresa y sus modificatorias debidamente actualizado.
- b) Correo electrónico para notificar la orden de compra, en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los cien mil Soles (S/. 100 000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

**IMPORTANTE:**

- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

## **2.5. PERFECCIONAMIENTO EL CONTRATO**

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el numeral 3.1 de la sección general de las bases, debe presentar la documentación requerida **en la Oficina de Logística, sito en Av. Alfonso Ugarte N° 825-Lima (1er piso).**

**IMPORTANTE:**

- En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los cien mil Soles (S/. 100,000.00).

**IMPORTANTE:**

- Esta disposición solo debe ser incluida en el caso que la Entidad considere la entrega de adelantos:

## **2.6. FORMA DE PAGO**

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGOS PERIÓDICOS según las entregas.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción de la Unidad de Almacén (Logística y Servicio de Nutrición y Dietética).
- Informe del funcionario responsable del área usuaria emitiendo la conformidad de la Prestación efectuada.
- Orden de compra
- Factura
- Guía de Remisión

## **2.7. PLAZO PARA EL PAGO**

La Entidad debe pagar las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los quince (15) días calendarios siguientes a la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello.

**CAPÍTULO III**  
**REQUERIMIENTO**

**3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

Hospital Materno infantil San Bartolomé															
Departamento de Apoyo al tratamiento Servicio de Nutrición															
LICITACION 2016															
N°	Descripción	Unidad de medida	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12	TOTAL
	CARNE DE RES SIN HUESO	kilo	750	750	750	750	750	750	750	750	750	750	750	750	9000
	PESCADO ESPADA EN FILETE	kilo	460	460	460	460	460	460	460	460	460	460	460	460	5520
	POLLO PIERNA MUSLO	kilo	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	18000
	PAN FRANCÉS	kilo	18000	18000	18600	18000	18600	18000	18600	18600	18000	18600	18000	17700	217500
	LECHE FRESCA ENTERA	Litro	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	21600

*[Handwritten signature]*  
 MINISTRO DE SALUD  
 VICEMINISTRO DE ASISTENCIA  
 VICEMINISTRO DE ASISTENCIA  
 VICEMINISTRO DE ASISTENCIA

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : CARNE DE RES SIN HUESO**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	091400030044	9000	KILOS	<p><b>DESCRIPCION :</b> Carne de res Tapa , asado , bola de lomo, cadera deshuesada , parcionado de la siguiente manera :                      Para preparación de Guisos, peso aproximado de 110 a 120 Gramos.                      Bistecck peso aproximado de 110 a 120 gramos                      Corte para preparación de lomo saltado                      Asado de acuerdo al peso que se solicite  <b>Presentación :</b> Bolsa de polietileno gruesa transparente con procedimiento de empaque al vacío, cada bolsa deberá tener 100 unidades trozadas de carne , según el requerimiento solicitado.  <b>Registro Sanitario :</b> Vigente                      Fecha Vencimiento :  <b>Características físicas :</b>                      Color rojo subido, olor característico , textura elástica y firme, superficie brillante y húmeda  <b>Característica del Rotulado :</b> La bolsa debe indicar claramente la marca de la empresa fecha de vencimiento  <b>Transporte :</b> En vehiculo frigorífico y en jabs de plástico</p>

GARANTIA MINIMA :

PLAZO DE ENTREGA

2 DIAS

INCLUYE INSTALACION

SI

NO

LUGAR ENTREGA

ALMACEN LOGISTICA

AREA USUARIA

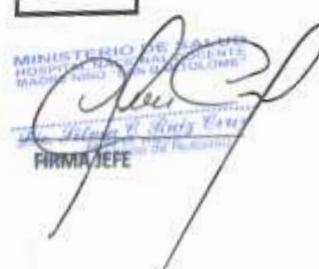
FECHA :

01/02/2016

FIRMA USUARIO

FIRMA JEFE

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOME



**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : PESCADO ESPADA EN FILETE**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	091400050196	5520	KILOS	<p><b>Descripción</b></p> <p>Pescado ESPADA en filetes limpios, libres de Materias extrañas, huesos y espinas. Color de Acuerdo a la especie, olor suave a pescado, sabor característico de la especie.</p> <p><b>Presentación:</b></p> <p>Cooler limpiaS con hielo</p> <p><b>Características Organolépticas:</b></p> <p><b>Color:</b> Característico.</p> <p><b>Textura :</b> de la carne firme , resistente y elástica a la presión digital</p> <p><b>Olor:</b> marino interno y externo.</p> <p><b>Transporte :</b> Vehículo Frigorífico</p>

PLAZO DE ENTREGA 2 DIAS

INCLUYE INSTALACION

SI

NO

LUGAR ENTREGA

ALMACEN CENTRAL

AREA USUARIA

FECHA : 01/02/2016

FIRMA USUARIO

FIRMA JEFE INMEDIATO

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**  
**BIENES**  
**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : PIERNA MUSLO DE POLLO**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	091400010014	18000	KILOS	<p><i>Descripción :</i>                      Tipo fresco , pierna muslo, textura firme al tacto, sin magulladuras, sin laceraciones en la piel. Peso de cada pierna aproximadamente ( + - 30 gr ) 360 a 400 gr.</p> <p><i>Presentación</i>                      Bolsa de polietileno y Jabas de Plástico                      Certificado Sanitario de producto terminado :                      Firmando por un veterinario</p> <p><i>Fecha de vencimiento</i></p> <p><i>Características organolépticas</i>                      Color , olor y sabor característico.</p> <p><b>TRANSPORTE</b>                      Vehículo Frigorífico en jabas de plástico.</p>

GARANTIA MINIMA : 2 DIAS

PLAZO DE ENTREGA

INCLUYE INSTALACION

SI

NO

LUGAR ENTREGA


ALMACEN CENTRAL  
 AREA USUARIA

X
---

FECHA : 01/02/2016

\_\_\_\_\_  
 FIRMA USUARIO

  
 MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOME  
 FIRMA JEFE INMEDIATO

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : PAN FRANCES**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	096800020005	217500	UNIDAD	<p><b>Descripción:</b></p> <p>Tipo francés , sin bromato, sin restos de hollín , libre de impurezas o cuerpos extraños a su naturaleza, libre de hongos e insectos, además , carecer de olores húmedos que difieran de sus características organolépticas.</p> <p><b>Peso :</b> 35 a 40 gr</p> <p><b>Autorización Sanitaria de planta :</b> Vigente.</p> <p><b>Presentación:</b> jabs de plástico con tapa o canastas con tapa.</p> <p><b>Características organolépticas:</b></p> <p>Color, olor y sabor característico, tamaño uniforme.</p> <p><b>TRANSPORTE</b></p> <p>Camión cerrado para transporte de alimentos</p>

**GARANTIA MINIMA :**

**PLAZO DE ENTREGA** 2 DIAS

**INCLUYE INSTALACION**

SI

NO

**LUGAR ENTREGA**

**ALMACEN CENTRAL**

**AREA USUARIA**

**FECHA :** 01/02/2016

**FIRMA USUARIO**

**FIRMA JEFE INMEDIATO**

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : LECHE FRESCA ENTERA TETRAPAK X 1 LITRO**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	095400060017	21600	UNIDADES	<p><i>Descripción : Leche fresca pura de vaca ,ultra pasteurizada, sin preservantes, enriquecida con A, C y D</i></p> <p><i>Presentación : Tetra pak de 1 litro</i></p> <p><i>Características Físicas: Color, olor y sabor característico del producto.</i></p> <p><i>Registro sanitario : Vigente</i></p> <p><i>Fecha de vencimiento : 06 meses</i></p> <p><i>Característica del Rotulado :</i></p> <p><i>La etiqueta debe indicar claramente nombre del producto, marca del producto, Autorización sanitaria, Fecha vencimiento, Ingredientes, Contenido nutricional, Peso neto , dirección del productor o envasador.</i></p> <p><i>Transporte : Vehículo para transporte de alimentos</i></p>

GARANTIA MINIMA : 12 MESES

PLAZO DE ENTREGA 2 DIAS

INCLUYE INSTALACION

SI

NO

LUGAR ENTREGA

ALMACEN CENTRAL

AREA USUARIA

FECHA : 01/02/2016

FIRMA USUARIO

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOME  
 DIRECCION GENERAL DE ALIMENTACION Y NUTRICION  
 DIRECCION DE SERVICIOS DE ALIMENTACION Y NUTRICION  
 FIRMA JEFE INMEDIATO

11 de febrero  
 2016



**Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé**  
**Licitación Pública N° 0002-2016-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)**  
**"Adquisición de Alimentos para Personas"**

Hospital "San Bartolomé"		Requerimientos de Viveres Frescos												2016			
Servicio de Nutrición		Verduras															
	Kilo	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	1200
Lechuga orgánica	Kilo	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
Manzanilla	Kilo	30	30	80	100	80	80	100	100	80	80	100	100	80	100	80	870
Nabo	Kilo	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	1440
Cilantro	Kilo	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240
Pacchón	Kilo	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	21600
Papa rosada	Kilo	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	960
Peperillo	Kilo	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120
Picraja	Kilo	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	1080
Pimiento	Kilo	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360
Porro	Kilo	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360
Rabanito	Kilo	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360
Rocoto	Kilo	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	6000
Tomate	Kilo	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	3600
Zanahoria	Kilo	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360
Zapallo italiano	Kilo	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360

  
 DIRECTOR GENERAL DEL HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ  
 Jefe del Departamento de Alimentos  
 2016

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : ACELGA**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	099600010001	24	KILOS	<p><i>Descripción: Acelga fresca, hojas limpias enteras y sanas de 10 a 12 hojas por manojo o atado, tamaño de hoja de 35 a 40 cm, libre de residuos, tierra, productos químicos de 1era calidad.</i></p> <p><i>Presentación: Manojos empacados en papel film transparente, transportados en jabs de plástico</i></p> <p><i>Características organolépticas: Color verde hoja, olor característico a fresco, sabor característico.</i></p> <p><i>Transporte : Camión cerrado para transporte de alimentos frescos, sobre tarimas</i></p>

**GARANTIA MINIMA :**

**PLAZO DE ENTREGA**

2 DIAS

**INCLUYE INSTALACION**

SI

NO

**LUGAR ENTREGA**

ALMACEN CENTRAL

AREA USUARIA

**FECHA :**

01/02/2016

**FIRMA USUARIO**

**FIRMA JEFE INMEDIATO**

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME  
 DIRECCION DE NUTRICION

ANEXO N° 1  
 FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS

ESPECIFICACIONES TECNICAS

OBJETO : AJI A MARILLO

ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )

JUSTIFICACION ( FINALIDAD )

DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	092200010280	600	KILOS	<p><i>Descripción:</i> Aji verde fresco, de longitud entre 10 a 12 cm enteros y sanos, variedad 1era. calidad, libre de hongos mohos ni inicios de putrefacción maltrato o descomposición .</p> <p><i>Presentación:</i> En bolsas de polietileno para facilitar su transporte, manipuleo almacenamiento y empleo.</p> <p><i>Características organolépticas:</i> Color olor y sabor característico.</p> <p><i>Transporte:</i> Camión cerrado para transporte de alimentos frescos. Sobre tarimas</p>

GARANTIA MINIMA :

PLAZO DE ENTREGA

2 DIAS

INCLUYE INSTALACION

SI

NO

LUGAR ENTREGA

ALMACEN CENTRAL

AREA USUARIA

FECHA :

01/02/2016

FIRMA USUARIO

HONORARIO DE SALUDO  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO  
 SAN BARTOLOME

FIRMA JEFE INMEDIATO

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : ALBAHACA**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	09960001002	48	KILOS	<p><i>Descripción: Albahaca con hojas frescas de buen tamaño ramas tiernas, buen aroma y sabor fuerte , longitud de 30 cm , limpias enteras , sanas , libre de residuos de productos químicos . de 1era calidad.</i></p> <p><i>Presentación : Atado empacado en papel film transparente ,transportado en jabas de plástico</i></p> <p><i>Características organolépticas : Color verde hoja , olor característico a fresco , sabor fuerte característico .</i></p> <p><i>Transporte : Vehiculo cerrado para transporte de alimentos frescos, sobre tarimas</i></p>

GARANTIA MINIMA :  
 PLAZO DE ENTREGA 2 DIAS

INCLUYE INSTALACION

SI

NO


LUGAR ENTREGA

ALMACEN CENTRAL

AREA USUARIA

X

FECHA : 01/02/2016

\_\_\_\_\_  
 FIRMA USUARIO

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME

\_\_\_\_\_  
 FIRMA JEFE INMEDIATO

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : APIO**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**  
**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**  
**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	099600010066	980	KILOS	<p><i>Descripción: Hojas frescas de buen tamaño ramas tiernas, buen aroma y sabor fuerte , longitud de 30 cm , limpias enteras , sanas , libre de residuos de productos químicos .</i></p> <p><i>Presentación : Atado empacado en papel film transparente ,transportado en jabas de plástico</i>  <i>Características organolépticas : Color verde hoja , olor característico a fresco , sabor fuerte característico .</i></p> <p><i>Transporte : Vehiculo cerrado para transporte de alimentos frescos, sobre tarimas</i></p>

**GARANTIA MINIMA :**  
**PLAZO DE ENTREGA** 2 DIAS

**INCLUYE INSTALACION**  
 SI   
 NO

**LUGAR ENTREGA**

**ALMACEN CENTRAL**  
**AREA USUARIA**

**FECHA :** 01/02/2016

\_\_\_\_\_  
**FIRMA USUARIO**

**FIRMA JEFE INMEDIATO**  


**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : ARVEJA FRESCA**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	099600070001	1680	KILOS	<p><i>Descripción : Alverja verde en vaina , de color verde claro , tamaño del grano 1 cm , no dañadas sin signos de putrefacción, 1 era calidad.</i></p> <p><i>Presentación : En jabas de plástico</i></p> <p><i>Características organolépticas : Color verde claro , olor característico a fresco , sabor característico .</i></p> <p><i>Transporte : Vehículo cerrado para transporte de alimentos frescos, sobre tarimas</i></p>

GARANTIA MINIMA :

PLAZO DE ENTREGA

2 DIAS

INCLUYE INSTALACION

SI

NO

LUGAR ENTREGA

ALMACEN CENTRAL

AREA USUARIA

FECHA :

01/02/2016

FIRMA USUARIO

FIRMA JEFE INMEDIATO

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME

**Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé**  
**Licitación Pública N° 0002-2016-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)**  
 "Adquisición de Alimentos para Personas"

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : BERENGENA**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	099600010058	216	KILOS	<p><i>Descripción: Baya alargada o globosa , de color negro-morado tamaño aproximado entre 20 a 25 cm de primera calidad</i></p> <p><i>Presentación : En jabas de plástico</i></p> <p><i>Características organolépticas : Color negro morado , olor característico</i></p> <p><i>Transporte : Vehículo cerrado para transporte de alimentos frescos, sobre tarimas</i></p>

**GARANTIA MINIMA :**

**PLAZO DE ENTREGA** 2 DIAS

**INCLUYE INSTALACION**

SI

NO

**LUGAR ENTREGA**

**ALMACEN CENTRAL**

**AREA USUARIA**

**FECHA :** 01/02/2016

**FIRMA USUARIO**

**FIRMA JEFE INMEDIATO**

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : BETARRAGA**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	099600020010	600	KILOS	<p>Descripción: Raíces redondas sin hojas de color rojo oscuro en el interior , de primera calidad , tamaño aproximado entre 8 a 10 cm , peso aproximado de 200 gramos .</p> <p>Presentación: En jabas de plástico</p> <p>Características organolépticas : Color rojo oscuro , olor característico.</p> <p>Transporte : Camión cerrado para transporte de alimentos frescos, sobre tarimas</p>

GARANTIA MINIMA :

PLAZO DE ENTREGA

2 DIAS

INCLUYE INSTALACION

SI

NO


LUGAR ENTREGA

ALMACEN CENTRAL

AREA USUARIA

X

FECHA :

01/02/2016

\_\_\_\_\_  
 FIRMA USUARIO

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME

\_\_\_\_\_  
 FIRMA JEFE INMEDIATO

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : BROCOLI**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	099600010010	600	KILOS	<p>Descripción: Verdura de cabeza floral de color verde limpia, fresca entera sana libre de mohos, peso aproximado sin hojas de 600 a 800 gramos .</p> <p>Presentación : Jaba de plástico</p> <p>Características Organolépticas</p> <p>Color, olor y sabor característicos</p> <p>Transporte: En Camión cerrado para transporte de alimentos frescos, sobre tarimas</p>

GARANTIA MINIMA :

PLAZO DE ENTREGA 2 DIAS

INCLUYE INSTALACION

SI

NO

LUGAR ENTREGA

ALMACEN CENTRAL

AREA USUARIA

FECHA : 01/02/2016

FIRMA USUARIO

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME

FIRMA JEFE INMEDIATO

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : CAIGUA**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	099600010060	180	KILOS	Descripción : Variedad criolla y serrana fruto de color verde claro Tamaño entre 15 a 20 cm , limpios frescos enteros y sanos  Presentación : En Bolsas de polietileno gruesa  Características organolépticas : Color, olor y sabor característicos  Transporte : En Vehículo cerrado para transporte de alimentos sobre tarimas

GARANTIA MINIMA :  
 PLAZO DE ENTREGA 2 DIAS

INCLUYE INSTALACION

SI

NO

LUGAR ENTREGA

ALMACEN CENTRAL

AREA USUARIA

FECHA : 01/02/2016

FIRMA USUARIO

X

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME

FIRMA JEFE INMEDIATO

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : CEBOLLA DE CABEZA**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	099600010131	9000	KILOS	<p><i>Descripción : Bulbos grandes de diámetro de 10 cm . como mínimo de primera calidad , limpios, frescos enteros, sanos</i></p> <p><i>Presentación: Sacos de polipropileno tejido.</i></p> <p><i>Características organolépticas : Color olor y sabor característico</i></p> <p><i>Transporte : En Camión cerrado para transporte de alimentos fresco, sobre tarimas.</i></p>

**GARANTIA MINIMA :**

**PLAZO DE ENTREGA** 2 DIAS

**INCLUYE INSTALACION**

SI

NO

**LUGAR ENTREGA**

**ALMACEN CENTRAL**

**AREA USUARIA**

**FECHA :** 01/02/2016

**FIRMA USUARIO**

  
**FIRMA JEFE INMEDIATO**  
del Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : CEBOLLA CHINA**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	099600010067	180	KILOS	Descripción : Bulbos de primera calidad , limpios, frescos enteros, sanos y maduros , de tamaño uniforme  Presentación : Atado envuelto en papel film  Características organolépticas : Color olor y sabor característico  Transporte : En Camión cerrado para transporte de alimentos fresco, sobre tarimas

GARANTIA MINIMA :

PLAZO DE ENTREGA

2 DIAS

INCLUYE INSTALACION

SI

NO

LUGAR ENTREGA

ALMACEN CENTRAL

AREA USUARIA

FECHA :

01/02/2016

\_\_\_\_\_  
 FIRMA USUARIO

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME  
 Calle 10 N° 0525  
 Lima, Perú

\_\_\_\_\_  
 FIRMA JEFE INMEDIATO

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : CAMOTE AMARILLO**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	099600020002	2400	KILOS	Descripción : Camote amarillo fresco tamaño grande de 1era calidad , peso aproximado de cada uno 200 gramos .  Presentación : En Sacos de polietileno tejido  Características organolépticas : Color, olor y sabor característicos  Transporte : En Vehículo cerrado para transporte de alimentos fresco, sobre

**GARANTIA MINIMA :**

**PLAZO DE ENTREGA** 2 DIAS

**INCLUYE INSTALACION**

SI

NO

**LUGAR ENTREGA**

ALMACEN CENTRAL

AREA USUARIA

**FECHA :** 01/02/2016

\_\_\_\_\_  
**FIRMA USUARIO**

\_\_\_\_\_  
**FIRMA JEFE INMEDIATO**

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME

*[Firma manuscrita]*  
 Jefe del Servicio de Nutrición

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : COL CHINA**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	99600010037	60	KILOS	<p><b>Descripción :</b> Hojas de tamaño entre 25 a 30 cm de longitud de primera calidad , limpias frescos enteras, sanas , y maduras , de tamaño uniforme</p> <p><b>Presentación :</b> Atado envuelto en papel film.</p> <p><b>Características organolépticas :</b> Color olor y sabor característico</p> <p><b>Transporte :</b> En vehículo cerrado para transporte de alimentos frescos, sobre tarimas.</p>

**GARANTIA MINIMA :**

**PLAZO DE ENTREGA** 2 DIAS

**INCLUYE INSTALACION**

SI

NO

**LUGAR ENTREGA**

ALMACEN CENTRAL

AREA USUARIA

**FECHA :** 01/02/2016

**FIRMA USUARIO**

X

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME

**FIRMA JEFE INMEDIATO**  
 Jefe del Servicio de Nutrición

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : COLIFLOR**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	099600010037	1200	KILOS	<p><b>Descripción :</b> Coliflor crespa de Cabeza limpia sin hojas , fresca , sana y madura , peso aproximado 1 ½ kilo</p> <p><b>Presentación :</b> En jabas plásticas</p> <p><b>Características organolépticas :</b> Color alor y sabor característico</p> <p><b>Transporte :</b> En vehiculo cerrado para transporte de alimentos frescos, sobre tarimas</p>

**GARANTIA MINIMA :**

**PLAZO DE ENTREGA** 2 DIAS

**INCLUYE INSTALACION**

SI

NO

**LUGAR ENTREGA**

ALMACEN CENTRAL

AREA USUARIA

**FECHA :** 01/02/2016

**FIRMA USUARIO**

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME

**FIRMA JEFE INMEDIATO**

**ANEJO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : CULANTRO**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	099600010068	300	KILOS	<p><i>Descripción : Hojas verdes de primera calidad , limpias, frescos enteros, sanos y maduros , de tamaño uniforme.</i></p> <p><i>Presentación : Atado envuelto en papel film</i></p> <p><i>Características organolépticas : Color olor y sabor característico</i></p> <p><i>Transporte : En Vehículo cerrado para transporte de alimentos fresco, sobre tarimas</i></p>

GARANTIA MINIMA :

PLAZO DE ENTREGA  2 DIAS

INCLUYE INSTALACION

SI

NO

LUGAR ENTREGA

ALMACEN CENTRAL

AREA USUARIA

FECHA : 01/02/2016

\_\_\_\_\_  
 FIRMA USUARIO

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME

\_\_\_\_\_  
 FIRMA JEFE INMEDIATO

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : ESPINACA**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	099600010031	600	KILOS	<p><i>Descripción : Hojas verdes de primera calidad , limpias, frescos enteros, sanos y maduros , de tamaño uniforme aproximadamente de 30 a 40 cm</i></p> <p><i>Presentación : Atado envuelto en papel film</i></p> <p><i>Características organolépticas : Color olor y sabor característico</i></p> <p><i>Presentación : Atado envuelto en papel film</i></p> <p><i>Características organolépticas : Color olor y sabor característico</i></p> <p><i>Transporte : En Vehículo cerrado para transporte de alimentos fresco, sobre tarimas</i></p>

GARANTIA MINIMA :

PLAZO DE ENTREGA

2 DIAS

INCLUYE INSTALACION

SI

NO

LUGAR ENTREGA

ALMACEN CENTRAL

AREA USUARIA

FECHA :

01/02/2016

FIRMA USUARIO

FIRMA JEFE INMEDIATO

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME

*[Firma manuscrita]*

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : FREJOL CHINO**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	099600070006	240	KILOS	<p><i>Descripción : Brote germinado de la soya de 1era calidad , limpio, fresco entero y sano libre de residuos químicos.</i></p> <p><i>Presentación : Envuelto en Papel kraf</i></p> <p><i>Características físicas : Color, olor característico del producto</i></p> <p><i>Transporte : Vehículo para transporte de alimentos frescos</i></p>

**GARANTIA MINIMA :**

**PLAZO DE ENTREGA** 2 DIAS

**INCLUYE INSTALACION**

SI

NO

**LUGAR ENTREGA**

ALMACEN CENTRAL

AREA USUARIA

**FECHA :** 01/02/2016

\_\_\_\_\_  
**FIRMA USUARIO**

\_\_\_\_\_  
**FIRMA JEFE INMEDIATO**

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : HUACATAY**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	099600080012	72	KILOS	<p><i>Descripción : Hojas verdes de primera calidad , limpios, frescos enteros, sanos y maduros , de tamaño uniforme</i></p> <p><i>Presentación : Atado envuelto en papel film</i></p> <p><i>Características organolépticas : Color olor y sabor característico</i></p> <p><i>Transporte : En Vehículo cerrado para transporte de alimentos fresco sobre tarimas</i></p>

GARANTIA MINIMA :

PLAZO DE ENTREGA

2 DIAS

INCLUYE INSTALACION

SI

NO

LUGAR ENTREGA

ALMACEN CENTRAL

AREA USUARIA

FECHA :

01/02/2016

FIRMA USUARIO

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME

FIRMA JEFE INMEDIATO

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : HIERBA BUENA**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	099600080010	120	KILOS	<p><i>Descripción : Hojas verdes de primera calidad , limpias, frescos enteros, sanos y maduros , de tamaño uniforme</i></p> <p><i>Presentación : Atado envuelto en papel film</i></p> <p><i>Características organolépticas : Color olor y sabor característico</i></p> <p><i>Transporte : En Vehículo cerrado para transporte de alimentos fresco, sobre tarimas</i></p>

**GARANTIA MINIMA :**

**PLAZO DE ENTREGA** 2 DIAS

**INCLUYE INSTALACION**

SI

NO

**LUGAR ENTREGA**

**ALMACEN CENTRAL**

**AREA USUARIA**

**FECHA :** 01/02/2016

\_\_\_\_\_  
**FIRMA USUARIO**

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME  
 Lic. María R. Ruiz Rojas  
 C. P. N. 0523  
 Oficina de Nutrición

\_\_\_\_\_  
**FIRMA JEFE INMEDIATO**

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : HIERBA LUISA**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	099600080027	60	KILOS	<p><i>Descripción : Hojas verdes de primera calidad , limpios, frescos enteros, sanos y maduros , de tamaño uniforme</i></p> <p><i>Presentación : Atado envuelto en papel film</i></p> <p><i>Características organolépticas : Color olor y sabor característico</i></p> <p><i>Transporte : En Vehículo cerrado para transporte de alimentos fresco, sobre tarimas</i></p>

**GARANTIA MINIMA :**

**PLAZO DE ENTREGA** 2 DIAS

**INCLUYE INSTALACION**

SI

NO

**LUGAR ENTREGA**

**ALMACEN CENTRAL**

**AREA USUARIA**

**FECHA :** 01/02/2016

**FIRMA USUARIO**

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME

**FIRMA JEFE INMEDIATO**

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : KION**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	099600020041	48	KILOS	<p><i>Descripción : Tallo de jengibre , grueso carnoso , tamaño aproximado 10 cm</i></p> <p><i>Presentación :En bolsa de polietileno capacidad 1 kilo</i></p> <p><i>Características Físicas: Color, olor y sabor característico del producto.</i></p> <p><i>Transporte : En vehículo para transporte de alimentos frescos sobre tarimas</i></p>

**GARANTIA MINIMA :**

**PLAZO DE ENTREGA**

**2 DIAS**

**INCLUYE INSTALACION**

SI

NO

**LUGAR ENTREGA**

**ALMACEN CENTRAL**

**AREA USUARIA**

**FECHA :**

**01/02/2016**

**FIRMA USUARIO**

**FIRMA JEFE INMEDIATO**

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : LECHUGA ORGANICA**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	099600010044	1200	KILOS	<p><i>Descripción : Hojas verdes de primera calidad , limpios, frescos enteros, sanos y maduros , de tamaño uniforme hojas de aproximadamente de 20 a 25 cm</i></p> <p><i>Presentación : Embasada en bolsas</i></p> <p><i>Características organolépticas : Color alor y sabor característico</i></p> <p><i>Transporte : En Vehículo cerrado para transporte de alimentos fresco, sobre tarimas</i></p>

**GARANTIA MINIMA :**

**PLAZO DE ENTREGA**

**2 DIAS**

**INCLUYE INSTALACION**

SI

NO

**LUGAR ENTREGA**

**ALMACEN CENTRAL**

**AREA USUARIA**

**FECHA : 01/02/2016**

**FIRMA USUARIO**

**FIRMA JEFE INMEDIATO**

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME  
 Lic. *[Firma]*  
 N.º 0002  
 Licitación Pública

ANEXO N° 1  
 FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS

ESPECIFICACIONES TECNICAS

OBJETO : MANZANILLA

ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )

JUSTIFICACION ( FINALIDAD )

DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
		60	KILOS	<p><i>Descripción : Hojas verdes con flores amarillas , limpios, frescos enteros, sanos y maduros , de tamaño uniforme</i></p> <p><i>Presentación : Atado envuelto en papel film</i></p> <p><i>Características organolépticas : Color olor y sabor característico</i></p> <p><i>Transporte : En Vehículo cerrado para transporte de alimentos fresco, sobre tarimas</i></p>

GARANTIA MINIMA :

PLAZO DE ENTREGA

2 DIAS

INCLUYE INSTALACION

SI

NO

LUGAR ENTREGA

ALMACEN CENTRAL

AREA USUARIA

FECHA : 01/02/2016

FIRMA USUARIO

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME

FIRMA JEFE INMEDIATO

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : NABO**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	099600020034	960	KILOS	<p><i>Descripción : Hortaliza de primera y muy buena calidad, fresca , tierna, limpia, sana y uniforme.</i></p> <p><i>Peso aproximado de 200 a 300 gr.</i></p> <p><i>Presentación: Jabas de Plástico</i></p> <p><b>Características Organolépticas:</b></p> <p><i>Color, olor y sabor característicos.</i></p> <p><i>Transporte: Camión cerrado para transporte de alimentos frescos sobre tarimas</i></p>

GARANTIA MINIMA :

PLAZO DE ENTREGA 2 DIAS

INCLUYE INSTALACION

SI

NO

LUGAR ENTREGA

ALMACEN CENTRAL

AREA USUARIA

FECHA : 01/02/2016

\_\_\_\_\_  
 FIRMA USUARIO

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME

\_\_\_\_\_  
 FIRMA JEFE INMEDIATO

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : OLLUCO**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	099600020004	1440	KILOS	<p><i>Descripción: Tubérculo De primera y muy buena calidad, picado en juliana, 4 a 5 cm de largo no debe tener residuos de productos químicos, i moho, ni hongos, ni indicios de putrefacción, maltrato, ó descomposición</i></p> <p><i>Presentación: Bolas de polietileno</i></p> <p><i>Características organolépticas:</i></p> <p><i>Color ,olor, sabor característico.</i></p> <p><i>Transporte: Camión cerrado para transporte de alimentos frescos, sobre tarimas</i></p>

GARANTIA MINIMA :

PLAZO DE ENTREGA 2 DIAS

INCLUYE INSTALACION

SI

NO

LUGAR ENTREGA

ALMACEN CENTRAL

AREA USUARIA

FECHA : 01/02/2016

FIRMA USUARIO

HONORARIO NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOME  
 [Signature]  
 [Stamp]

FIRMA JEFE INMEDIATO

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : PACCOY**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	099600010042	240	KILOS	<p><i>Descripción.</i></p> <p>Hojas y tallos verdes, limpios, frescos, enteras y sanas, debiendo ser su grado de madurez óptimo, adecuado y comercial; en forma especial su presentación debe ser grande y uniforme, no debe tener residuos de productos de químicos, sin moho, ni hongos, ni indicios de putrefacción, maltrato, ó descomposición. Deben tener un tamaño de 20 a 25 cm.</p> <p><i>Presentación:</i></p> <p>Atados envueltos en papel film .con peso aprox. De 1.5 Kg.</p> <p><i>Características Organolépticas:</i></p> <p>Color, olor, sabor, característico.</p> <p><i>Transporte:</i> Camión cerrado para transporte de alimentos frescos, sobre tarimas.</p>

GARANTIA MINIMA :  
 PLAZO DE ENTREGA 2 DIAS

INCLUYE INSTALACION

SI

NO

LUGAR ENTREGA

ALMACEN CENTRAL

AREA USUARIA

FECHA : 01/02/2016

FIRMA USUARIO

HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOME  
 FIRMA JEFE INMEDIATO

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : PAPA ROSADA**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacén de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	099600020039	21600	KILOS	Descripción: Tipo rosada, de primera y muy buena calidad Tamaño uniforme redondeados . Exenta de sabores extraños y materias extrañas visibles (tierra, piedras, etc). presencia de gusanos y sin agujeros.  Tamaño: 250 a 350 gr.  Presentación: Sacos de polipropileno tejido  Características Organolépticas: fresco, color, olor y sabor característicos.

GARANTIA MINIMA :

PLAZO DE ENTREGA 2 DIAS

INCLUYE INSTALACION

SI

NO

LUGAR ENTREGA

ALMACEN CENTRAL

AREA USUARIA

FECHA : 01/02/2016

FIRMA USUARIO

FIRMA JEFE INMEDIATO

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : PEPINILLO**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	099600010226	960	KILOS	<p>Descripción Hortaliza, madura y semi madura, firme al tacto, superficie integra, aspecto limpio, libre de impureza ,polvo ni rajaduras ,ni golpes en su superficie, no estar atacado por insectos., peso aprox. 300 gr, tamaño uniforme.</p> <p>Presentación:</p> <p>Jabas de plástico</p> <p>Característica Organolépticas:</p> <p>color, olor y sabor característicos.</p> <p>Transporte: Camión cerrado para transporte de alimentos frescos. sobre tarimas</p>

GARANTIA MINIMA :

PLAZO DE ENTREGA 2 DIAS

INCLUYE INSTALACION

SI

NO

LUGAR ENTREGA

ALMACEN CENTRAL

AREA USUARIA

FECHA : 01/02/2016

FIRMA USUARIO

FIRMA JEFE INMEDIATO

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME

*[Firma manuscrita]*  
 Lic. [Nombre] [Apellido]  
 JEFE DE AREA

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : PEREJIL**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	099600080015	120	KILOS	<p><b>Descripción:</b> Hierba aromática, limpio, fresco, entero y sano, debiendo ser su grado de madurez óptimo, adecuado y comercial; su tallo debe ser grande y uniforme, no debe tener residuos de productos químicos, ni mohos.</p> <p>Los atados deben tener un tamaño aproximado de 20 a 25 cm.</p> <p><b>Presentación:</b></p> <p>Atados en empaque con papel film para alimentos x kilos.</p> <p><b>Características Organolépticas:</b></p> <p>Color verde hoja, olor y sabor característico.</p> <p><b>Transporte:</b> Camión cerrado para transporte de alimentos frescos. sobre tarimas</p>

GARANTIA MINIMA :

PLAZO DE ENTREGA 2 DIAS

INCLUYE INSTALACION

SI


NO

LUGAR ENTREGA

ALMACEN CENTRAL

AREA USUARIA


FECHA : 01/02/2016

\_\_\_\_\_  
 FIRMA USUARIO

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME

\_\_\_\_\_  
 FIRMA JEFE INMEDIATO

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : PIMIENTO**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	099600010254	1080	KILOS	<p><i>Descripción: Morrón rojo, primera calidad, buen tamaño, limpio, fresco, entero y sano, debiendo ser su grado de madurez óptima, residuos de productos químicos ,sin moho, ni hongos, ni indicios de putrefacción, maltrato, ó descomposición.</i></p> <p><i>Tamaño del fruto de 10 a 15 cm.</i></p> <p><i>Presentación: x kilos en jabas de plástico.</i></p> <p><i>Características organolépticas:</i>  <i>color, olor y sabor característico</i></p> <p><i>Transporte: Camión cerrado para transporte de alimentos frescos. sobre tarimas</i></p>

**GARANTIA MINIMA :**

**PLAZO DE ENTREGA 2 DIAS**

**INCLUYE INSTALACION**

SI

NO

**LUGAR ENTREGA**

**ALMACEN CENTRAL**

**AREA USUARIA**

**FECHA : 01/02/2016**

**FIRMA USUARIO**

**FIRMA JEFE INMEDIATO**

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME  
 Dr. Silvia Ruiz Cruz  
 0522

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : PORO**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	099600010070	1080	KILOS	<p><i>Descripción:</i></p> <p><i>Verdura de primera calidad, limpia, fresca, entera y sana, no debe tener residuos de productos químicos, sin moho, ni hongos, ni indicios de putrefacción, maltrato, ó descomposición.</i></p> <p><i>Tamaño de producto de 40 a 45 cm. como promedio,</i></p> <p><i>Presentación:</i></p> <p><i>Jabas Plásticas para transporte de alimentos</i></p> <p><i>Características Organolépticas:</i></p> <p><i>color, olor y sabor característicos.</i></p> <p><i>Transporte: Camión cerrado para transporte de alimentos frescos. sobre tarimas</i></p>

GARANTIA MINIMA :

PLAZO DE ENTREGA 2 DIAS

INCLUYE INSTALACION

SI

NO

LUGAR ENTREGA

ALMACEN CENTRAL

AREA USUARIA

FECHA : 01/02/2016

FIRMA USUARIO

FIRMA JEFE INMEDIATO

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : RABANITO**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	099600020014	360	KILOS	<p><i>Descripción:</i></p> <p><i>Hortaliza limpia, fresca, entera y sana, debiendo ser su grado de madurez óptimo, grande y uniforme, sin hojas, sin residuos de productos químicos, sin moho, ni hongos, ni indicios de putrefacción, maltrato, ó descomposición.</i></p> <p><i>Presentación:</i></p> <p><i>Jabas de plástico</i></p> <p><i>Características organolépticas:</i></p> <p><i>Color, olor y sabor característicos.</i></p> <p><i>Transporte: Camión cerrado para transporte de alimentos secas. sobre tarimas</i></p>

**GARANTIA MINIMA :**

**PLAZO DE ENTREGA** 2 DIAS

**INCLUYE INSTALACION**

SI

NO

**LUGAR ENTREGA**

ALMACEN CENTRAL

AREA USUARIA

**FECHA :** 01/02/2016

**FIRMA USUARIO**

X

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME

**FIRMA JEFE INMEDIATO**

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : ROCOTO**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	099600010197	360	KILOS	Presentación : jaba de plástico.  Característica organolépticas:  Color, olor y sabor característico, tamaño uniforme.  Transporte: Camión cerrado para transporte de alimentos frescos. sobre tarimas.

**GARANTIA MINIMA :**

**PLAZO DE ENTREGA** 2 DIAS

**INCLUYE INSTALACION**

SI

NO

**LUGAR ENTREGA**

ALMACEN CENTRAL

AREA USUARIA

**FECHA :** 01/02/2016

\_\_\_\_\_  
**FIRMA USUARIO**

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME  
  
 Lic. Silvia S. Ruiz Cruz  
 D.M. 0572

\_\_\_\_\_  
**FIRMA JEFE INMEDIATO**

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : TOMATE**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	099600010023	6000	KILOS	<p><i>Descripción</i></p> <p>Fruto o baya de forma redonda, achatada o alargada; de pulpa tierna de primera calidad, limpio, fresco, entero y sano, sin residuos de productos químicos, sin moho, ni hongos, ni indicios de putrefacción, maltrato, ó descomposición. Tamaño del fruto de 6 cm. de longitud, no muy maduros.</p> <p>Presentación:Caja de madera</p> <p>Características organolépticas:</p> <p>Color rojo, rosado, amarillo o verde (rojo más común).</p> <p>Sabor y olor característico.</p> <p><i>Transporte: Camión cerrado para transporte de alimentos frescos. sobre tarimas.</i></p>

GARANTIA MINIMA :

PLAZO DE ENTREGA

2 DIAS

INCLUYE INSTALACION

SI

NO

LUGAR ENTREGA

ALMACEN CENTRAL

AREA USUARIA

FECHA : 01/02/2016

FIRMA USUARIO

FIRMA JEFE INMEDIATO

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME

ANEXO N° 1  
 FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS

ESPECIFICACIONES TECNICAS

OBJETO : ZANAHORIA

ADQUISICIÓN DE : *Area de producción ( Almacen de Nutrición )*

JUSTIFICACION ( FINALIDAD )

DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	099600020036	3600	KILOS	<p><i>Descripción</i></p> <p><i>Raíz de primera calidad, el fruto debe ser 15 cm. de longitud, limpia, fresca, entera y sana, madura, sin residuos de productos químicos, sin moho, ni hongos, ni indicios de putrefacción, maltrato, ó descomposición.</i></p> <p><i>Presentación: Jabas de plástico</i></p> <p><i>Características organolépticas:</i></p> <p><i>Color: Anaranjado</i></p> <p><i>Sabor y olor característico.</i></p> <p><i>Transporte: Camión cerrado para transporte de alimentos frescos. sobre tarimas.</i></p>

GARANTIA MINIMA :

PLAZO DE ENTREGA 2 DIAS

INCLUYE INSTALACION

SI

NO

LUGAR ENTREGA

ALMACEN CENTRAL

AREA USUARIA

FECHA : 01/02/2016

FIRMA USUARIO

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME

FIRMA JEFE INMEDIATO

ANEXO N° 1  
 FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS

ESPECIFICACIONES TECNICAS

OBJETO : ZAPALLITO ITALIANO

ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacén de Nutrición )

JUSTIFICACION ( FINALIDAD )

DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	099600010053	360	KILOS	<p><b>Descripción:</b></p> <p>Calabacín, fruto primera calidad , maduro, limpios, frescos, enteros y sanos, y uniforme, sin residuos de productos de químicos, sin moho, ni hongos, ni indicios de putrefacción, maltrato, ó descomposición.</p> <p><b>Presentación:</b></p> <p>Jabas de plástico.</p> <p><b>Características organolépticas</b></p> <p>color, olor y sabor característicos., Tamaño uniforme.</p> <p><b>Transporte:</b> Camión cerrado para transporte de alimentos frescos. sobre tarimas</p>

GARANTIA MINIMA :

PLAZO DE ENTREGA 2 DIAS

INCLUYE INSTALACION

SI

NO

LUGAR ENTREGA

ALMACEN CENTRAL

AREA USUARIA

FECHA : 01/02/2016

FIRMA USUARIO



MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME

FIRMA JEFE INMEDIATO



**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : COCONA**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	09410030038	1200	KILOS	<p><b>Descripción :</b> Fruto en buen estado de madurez sano limpio sin magulladuras , peso aproximado 100 gramos ,de 1era calidad</p> <p><b>Presentación :</b> En jabas de plástico .</p> <p><b>Características organolépticas :</b> Color, olor y sabor característicos</p> <p><b>Transporte :</b> En Vehículo cerrado para transporte de alimentos fresco</p>

GARANTIA MINIMA :  
 PLAZO DE ENTREGA 2 DIAS

INCLUYE INSTALACION  
 SI   
 NO

LUGAR ENTREGA ALMACEN CENTRAL   
 AREA USUARIA

FECHA : 01/02/2016

\_\_\_\_\_  
 FIRMA USUARIO

  
 MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ  
 FIRMA JEFE INMEDIATO

ANEXO N° 1  
 FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS

ESPECIFICACIONES TECNICAS

OBJETO : MARACUYA

ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )

JUSTIFICACION ( FINALIDAD )

DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	049100030028	1200	KILOS	<p><b>Descripción</b></p> <p>Buen estado de madurez, duro y firme al tacto, superficie integra, aspecto limpio, libre de impureza, sin polvo ni rajaduras ni golpes en su superficie, no estar atacado por insectos, calidad de primera.</p> <p>Peso aprox. 80 gr, tamaño uniforme</p> <p><b>Presentación:</b> Bolsa de polietileno transparente gruesa</p> <p><b>Características organolépticas:</b></p> <p>Color, olor y sabor característico</p> <p><b>Transporte:</b> Camión cerrado para transporte de alimentos frescos.</p>

GARANTIA MINIMA :

PLAZO DE ENTREGA 2 DIAS

INCLUYE INSTALACION

SI

NO

LUGAR ENTREGA

ALMACEN CENTRAL

AREA USUARIA

FECHA : 01/02/2016

FIRMA USUARIO

FIRMA JEFE INMEDIATO

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : MEMBRILLO**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	094100030029	860	KILOS	<p><i>Descripción:</i> Fruto uniforme, textura firme, no presentar manchas oscuras, buen estado de maduras, tamaño uniforme. De aprox. 150 a 200gr.</p> <p><i>Presentación:</i> cajones de madera ó cartón, resistentes a la manipulación.</p> <p><i>Características organolépticas:</i>                      Color, olor y sabor característicos</p>

**GARANTIA MINIMA :**

**PLAZO DE ENTREGA** 2 DIAS

**INCLUYE INSTALACION**

SI

NO

**LUGAR ENTREGA**

ALMACEN CENTRAL

AREA USUARIA

**FECHA :** 01/02/2016

\_\_\_\_\_  
**FIRMA USUARIO**

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME

*[Firma manuscrita]*  
 Jefe del Sector de Nutrición

\_\_\_\_\_  
**FIRMA JEFE INMEDIATO**

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : MANZANA AGUA**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	094100030026	840	KILOS	<p><i>Descripción:</i> Buen estado de madurez , duro y firme al tacto, superficie integra, aspecto limpio, libre de impureza, sin polvo ni rajaduras, ni golpes en su superficie, no estar atacado por insectos, peso 100 gr, tamaño uniforme</p> <p><i>Presentación:</i> En cajas de Madera</p> <p><i>Características organolépticas:</i></p> <p>Color, olor y sabor característico</p>

— GARANTIA MINIMA :  
 — PLAZO DE ENTREGA 2 DIAS  
 INCLUYE INSTALACION

SI   
 NO

LUGAR ENTREGA  ALMACEN CENTRAL  
 AREA USUARIA

FECHA : 01/02/2016

\_\_\_\_\_  
 FIRMA USUARIO

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME  
 Dr. Silvia E. Ruiz Cruz  
 010216 0002

\_\_\_\_\_  
 FIRMA JEFE INMEDIATO

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : PERA DE AGUA**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	094100030053	1300	KILOS	<p><i>Descripción:</i> Buen estado de madurez , duro y firme al tacto, superficie integra, aspecto limpio, libre de impureza, sin polvo ni rajaduras, ni golpes en su superficie, no estar atacado por insectos, peso 200-220 gr, tamaño uniforme.</p> <p><b>PRESENTACION</b> Caja de cartón</p> <p><i>Características organolépticas:</i> Color, olor y sabor característico</p>

**GARANTIA MINIMA :**

**PLAZO DE ENTREGA** 2 DIAS

**INCLUYE INSTALACION**

SI


NO

**LUGAR ENTREGA**

**ALMACEN CENTRAL**

**AREA USUARIA**

X

**FECHA :** 01/02/2016

**FIRMA USUARIO**

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME  
  
**FIRMA JEFE INMEDIATO**

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : PIÑA**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	094100030014	7200	KILOS	<p><i>Descripción</i> :Fruto de color café amarillo de textura firme sin magulladuras de pulpa tierna y jugosa , limpia, libre de impureza, sin polvo ni rajaduras ni golpes en su superficie, no estar atacado por insectos., peso 1700 gr, tamaño uniforme.</p> <p><i>Presentación</i> en caja de madera</p> <p><i>Características organolépticas</i> Color , olor y sabor característico</p> <p><i>Transporte</i>: Camión cerrado para transporte de alimentos frescos.</p>

GARANTIA MINIMA :

PLAZO DE ENTREGA 2 DIAS

INCLUYE INSTALACION

SI

NO

LUGAR ENTREGA

ALMACEN CENTRAL

AREA USUARIA

FECHA : 01/02/2016

FIRMA USUARIO

FIRMA JEFE INMEDIATO

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : FRESA**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	094100030005	240	KILOS	<p><b>Descripción:</b>                      Fruto de color rojo claro de textura firme sin magulladuras de pulpa jugosa , limpia, libre de impureza, sin polvo ni rajaduras ni golpes en su superficie, peso aproximado de 12 a 15 gr, tamaño uniforme.</p> <p><b>Presentación</b> en caja de madera</p> <p>Características organolépticasColor , olor y sabor característico</p> <p>Transporte: Camión cerrado para transporte de alimentos frescos.</p>

**GARANTIA MINIMA :**

**PLAZO DE ENTREGA**

2 DIAS

**INCLUYE INSTALACION**

SI

NO

**LUGAR ENTREGA**

ALMACEN CENTRAL

AREA USUARIA

**FECHA :**

01/02/2016

\_\_\_\_\_  
**FIRMA USUARIO**

  
**FIRMA JEFE INMEDIATO**

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : GRANADILLA**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	094100030025	9600	KILOS	<p><b>Descripción :</b> Deben estar enteras y limpias, aspecto fresco, libre de lesiones físicas, coloración característica, color amarillo naranja l , tener la forma característica</p> <p>La pulpa debe presentar color característico , jugosa, peso aproximado 150-200gr.</p> <p><b>Presentación :</b> En cajones de madera</p> <p><b>Características organolépticas :</b></p> <p>Color, olor y sabor característico</p> <p><b>Transporte :</b> Vehículo para transporte de alimentos secos</p>

**GARANTIA MINIMA :**

**PLAZO DE ENTREGA** 2 DIAS

**INCLUYE INSTALACION**

SI

NO

**LUGAR ENTREGA**

**ALMACEN CENTRAL**

**AREA USUARIA**

**FECHA :** 01/02/2016

**FIRMA USUARIO**

**FIRMA JEFE INMEDIATO**

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : MANZANA CHILENA**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacén de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	094100030025	3000	KILOS	<p><b>Descripción:</b> Buen estado de madurez , duro y firme al tacto, superficie integra, aspecto limpio, libre de impureza, sin polvo ni rajaduras, ni golpes en su superficie, no estar atacado por insectos, peso 200-220 gr tamaño uniforme</p> <p><b>Presentación :</b> En cajas de cartón</p> <p><b>Características organolépticas:</b></p> <p>Color, olor y sabor característico</p>

**GARANTIA MINIMA :**

**PLAZO DE ENTREGA** 2 DIAS

**INCLUYE INSTALACION**

SI

NO

**LUGAR ENTREGA**

**ALMACEN CENTRAL**

**AREA USUARIA**

**FECHA :** 01/02/2016

**FIRMA USUARIO**

**FIRMA JEFE INMEDIATO**

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME  
 C/ D. 0002  
 Jefe del Servicio de Nutrición

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : PLATANO DE LA ISLA**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	094100030015	6000	KILOS	<p><b>Descripción</b></p> <p>Fruta ,madura y semí madura , dura y firme al tacto, superficie integra, aspecto limpio, libre de impureza, sin polvo ni rajaduras ni golpes en su superficie, no estar atacado por insectos., peso 200 gr, tamaño uniforme.</p> <p><b>Presentación:</b></p> <p>Cajas de Cartón</p> <p><b>Características organolépticas</b></p> <p>Color , olor y sabor característico.</p> <p><b>Transporte:</b> Camión cerrado para transporte de alimentos frescos</p>

GARANTIA MINIMA :

PLAZO DE ENTREGA 2 DIAS

INCLUYE INSTALACION

SI

NO

LUGAR ENTREGA

ALMACEN CENTRAL

AREA USUARIA

FECHA : 01/02/2016

FIRMA USUARIO

X

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME

FIRMA JEFE INMEDIATO

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : PLATANO DE SEDA**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	094100030123	6000	KILOS	<p><b>Descripción</b></p> <p>Fruta ,madura y semi madura , dura y firme al tacto, superficie integra, aspecto limpio, libre de impureza, sin polvo ni rajaduras ni golpes en su superficie, no estar atacado por insectos., peso 200 gr, tamaño uniforme.</p> <p><b>Presentación:</b></p> <p>Cajas de Cartón</p> <p><b>Características organolépticas</b></p> <p>Color , olor y sabor característico</p> <p><b>Transporte:</b> Camión cerrado para transporte de alimentos frescos.</p>

GARANTIA MINIMA :

PLAZO DE ENTREGA 2 DIAS

INCLUYE INSTALACION

SI

NO

LUGAR ENTREGA

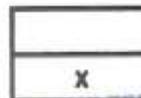
ALMACEN CENTRAL

AREA USUARIA

FECHA : 01/02/2016

FIRMA USUARIO

FIRMA JEFE INMEDIATO



MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME

*[Handwritten Signature]*

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : TUNA**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	o94100030072	6000	KILOS	<p><b>Descripción</b>                      Fruta madura , duro y firme al tacto, superficie integra, aspecto limpio, libre de impureza, sin polvo ,ni golpes en su superficie, no estar atacado por insectos., tamaño uniforme.</p> <p>Peso aproximado 150 gr</p> <p><b>Presentación</b> En caja Madera</p> <p><b>Características organolépticas</b></p> <p>Color verde claro , olor y sabor característico.</p> <p><b>Transporte:</b> Camión cerrado para transporte de alimentos frescos.</p>

**GARANTIA MINIMA :**

**PLAZO DE ENTREGA** 2 DIAS

**INCLUYE INSTALACION**

SI

NO

**LUGAR ENTREGA**

**ALMACEN CENTRAL**

**AREA USUARIA**

**FECHA :** 01/02/2016

**FIRMA USUARIO**

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME

**FIRMA JEFE INMEDIATO**

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : MANGO EDWAR**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	094100030066	2500	KILOS	<p><i>Descripción</i> : Tipo edwar ,Buen estado de madurez , duro y firme al tacto, superficie integra, aspecto limpio, libre de impureza, sin polvo ni rajaduras ni golpes en su superficie, no estar atacado por insectos., peso 200-220 gr</p> <p><i>Presentación</i> : Caja de madera</p> <p><i>Características organolépticas</i> :</p> <p>Color, olor y sabor característico</p> <p><i>Transporte</i> : Vehículo para transporte de alimentos secos</p>

GARANTIA MINIMA :  
 PLAZO DE ENTREGA 2 DIAS

INCLUYE INSTALACION

SI

NO

LUGAR ENTREGA

ALMACEN CENTRAL

AREA USUARIA

FECHA : 01/02/2016

FIRMA USUARIO

FIRMA JEFE INMEDIATO

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : MANZANA ISRAEL**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	094100030044	5000	KILOS	<p><i>Descripción :</i> Buen estado de madurez , duro y firme al tacto, superficie integra, aspecto limpio, libre de impureza, sin polvo ni rajaduras, ni golpes en su superficie, no estar atacado por insectos, peso 200-220 gr, tamaño uniforme.</p> <p><i>Presentación:</i> En cajas de Madera</p> <p><i>Características organolépticas:</i>                      Color, olor y sabor característico</p>

GARANTIA MINIMA :

PLAZO DE ENTREGA

2 DIAS

INCLUYE INSTALACION

SI

NO

LUGAR ENTREGA

ALMACEN CENTRAL

AREA USUARIA

FECHA :

01/02/2016

FIRMA USUARIO

FIRMA JEFE INMEDIATO

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOME

**ANEXO N° 1**  
**FORMATO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**OBJETO : PEPINO**

**ADQUISICIÓN DE :Area de producción ( Almacen de Nutrición )**

**JUSTIFICACION ( FINALIDAD )**

**DESCRIPCION / REQUISITO MINIMOS**

ITEM	CODIGO SIGA	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
	094100030034	1000	KILOS	<p><b>Descripción:</b></p> <p>Fruta madura y semi madura, firme al tacto, superficie integra, aspecto limpio, libre de impureza, sin polvo ni rajaduras ni golpes en su superficie, no estar atacado por insectos., peso 200-220 gr.</p> <p><b>Presentación:</b></p> <p>Caja de Madera</p> <p><b>Características Organolépticas:</b></p> <p>Color amarilla claro olor y sabor característico.</p> <p><b>Transporte:</b> Camión cerrado para transporte de alimentos frescos.</p>

GARANTIA MINIMA :

PLAZO DE ENTREGA 2 DIAS

INCLUYE INSTALACION

SI

NO

LUGAR ENTREGA

ALMACEN CENTRAL

AREA USUARIA

FECHA : 01/02/2016

FIRMA USUARIO

X

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE  
 MADRE NIÑO SAN BARTOLOME

FIRMA JEFE INMEDIATO

**IMPORTANTE:**

- Indicar si se trata de una contratación por ítems, paquetes o lotes, en cuyo caso debe detallarse dicha información.
- Se puede indicar expresamente si estará prohibida la subcontratación, de acuerdo a lo señalado en el artículo 35 de la Ley.

**3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN**

De acuerdo con el artículo 28 del Reglamento, los requisitos de calificación<sup>6</sup> son los siguientes:

<b>A</b>		<b>CAPACIDAD LEGAL - OBLIGATORIO</b>
<b>A.1</b>	<b>REPRESENTACIÓN</b>	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Documento que acredite el poder vigente del representante legal, apoderado o mandatario que rubrica la oferta.</li></ul> <p>En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscribe la promesa de consorcio.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Promesa de consorcio con firmas legalizadas<sup>7</sup>, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 6)</li></ul> <p>La promesa de consorcio debe ser suscrita por cada uno de sus integrantes.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Copia de vigencia de poder expedida por registros públicos con una antigüedad no mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas.</li><li>• Promesa de consorcio con firmas legalizadas.</li></ul>
<b>A.2</b>	<b>HABILITACIÓN</b>	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Las personas naturales y/o Jurídicas deben acreditar que se dedica al objeto de la convocatoria</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia del Ruc y ficha Registral:</p>

<b>B</b>		<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR - OPCIONAL</b>
<b>B.1</b>	<b>FACTURACIÓN</b>	<p><u>Requisito:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado por cada ítem o paquete por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante un periodo de DOS (2) AÑOS a la fecha de la presentación de ofertas, según detalle:</p>

<sup>6</sup> La Entidad puede adoptar solo los requisitos de calificación contenidos en el presente capítulo, de acuerdo al artículo 28 del Reglamento. Los requisitos de calificación son fijados por el área usuaria en el requerimiento.

<sup>7</sup> En caso de presentarse en consorcio.

	<p>Ítem 1: Carne de res sin Hueso - S/.378,000.00</p> <p>Ítem 2: Pez Espada en Filete - S/. 220,800.00</p> <p>Ítem 3: Pierna de Pollo - S/. 411,840.00</p> <p>Ítem 4: Pan Francés - S/. 95,700.00</p> <p>Ítem 5: Leche Fresca Entera - S/. 166,320.00</p> <p>Paq. 6: Verduras - S/. 261,584.56</p> <p>Paq. 7: Frutas - S/. 345,072.00</p> <p><b>Se consideran bienes similares a los siguientes:</b></p> <p>Ítem N° 01: <b>Carne de Res sin hueso:</b> guiso, bistec, molida, cuadril.</p> <p>Ítem N° 02: <b>Pez Espada en Filete:</b> Cualquier tipo de pescado, en filete.</p> <p>Ítem N° 03: <b>Pierna de Pollo:</b> Pollo con menudencia, pollo sin menudencia, pechuga, pierna muslo, pierna encuentro, pierna, muslo.</p> <p>Ítem N° 04: <b>Pan Francés:</b> Pan Colisa, Pan Tolete, Pan Integral, Pan de Molde, Pan de camote, Pan de yema.</p> <p>Ítem N° 05: <b>Leche Fresca Entera:</b> Leche evaporada en tarro, bolsa o tetra pack; Leche en Polvo,</p> <p><b>Paquete Verduras:</b> Todo tipo de verduras frescas</p> <p><b>Paquete Frutas:</b> Todo tipo de Frutas Frescas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple de contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad por la venta o suministro efectuados; o comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con VOUCHER DE DEPÓSITO, REPORTE DE ESTADO DE CUENTA, CANCELACIÓN EN EL DOCUMENTO, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, se entenderá que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p>
--	---

		<p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor.</p> <p><b><u>IMPORTANTE:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que ejecutan conjuntamente el objeto materia de la convocatoria, previamente ponderada, conforme a la Directiva N° 002-2016-OSCE/CD "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</i></li></ul>
--	--	---

**IMPORTANTE:**

- *Si con ocasión de las consultas y observaciones el área usuaria autoriza la modificación del requerimiento, debe ponerse en conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el artículo 8 del Reglamento.*

**CAPÍTULO IV**  
**FACTORES DE EVALUACIÓN**

**Puntaje Total: 100 Puntos**

De acuerdo con el artículo 30 del Reglamento, se **debe** consignar el siguiente factor de evaluación:

**PARA EL ITEM 1,2,3,4,5 y PAQUETE 6,7**

**Puntaje: De 50 hasta 100 puntos**

FACTOR DE EVALUACIÓN - OBLIGATORIO	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><b>A. PRECIO</b></p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N° 5</b>)</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta P<sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar O<sub>i</sub> = Precio i O<sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;"><b>[100] puntos</b></p>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos<sup>8</sup></b>

**IMPORTANTE:**

- *Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección deben ser objetivos y deben guardar vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.*

<sup>8</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

**CAPÍTULO V**  
**PROFORMA DEL CONTRATO**

Conste por el presente documento, la contratación del suministro de **ADQUISICION DE ALIMENTOS PARA PERSONAS**, que celebra de una parte HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOME, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20137729751, con domicilio legal en AV. ALFONSO UGARTE 825-LIMA, representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

**CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **LICITACION PÚBLICA N° 0002-2016-HONADOMANI-SB** para la contratación de **ADQUISICION DE ALIMENTOS PARA PERSONAS**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

**CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto la **ADQUISICION DE ALIMENTOS PARA PERSONAS**.

**CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de los bienes, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

**CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>9</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en **PAGOS PERIODICOS** (según cronograma), luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los diez (10) días de producida la recepción.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los quince (15) días calendario siguiente a la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba acaso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 149 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

<sup>9</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

**CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde EL DIA SIGUIENTE DE RECEPCIONADA LA ORDEN DE COMPRA

**CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

**CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato<sup>10</sup>: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la CARTA FIANZA N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

**IMPORTANTE:**

- *Al amparo de lo dispuesto en el artículo 126 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de suministro de bienes, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias<sup>11</sup>: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA, CARTA FIANZA O PÓLIZA DE CAUCIÓN] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

**CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto por el artículo 131 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 143 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por la Unidad de Almacén (Logística y Servicio de Nutrición y Dietética).

De existir observaciones, LA ENTIDAD debe comunicar las mismas a EL CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos

---

<sup>10</sup> En aplicación de lo dispuesto en el artículo 126 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, la garantía de fiel cumplimiento debe ser emitida por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original y mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

<sup>11</sup> En aplicación de lo dispuesto en el artículo 127 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en las contrataciones de bienes que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se debe otorgar una garantía adicional por este concepto, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas, no pudiendo eximirse su presentación en ningún caso.

(2) ni mayor de diez (10) días, dependiendo de la complejidad. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede resolver el contrato, sin perjuicio de aplicar las penalidades que correspondan, desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose las penalidades respectivas.

**CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 146 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de UN (1) AÑO año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

**CLÁUSULA DÉCIMO TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde:

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato o ítem que debió ejecutarse o a la prestación parcial que fuera materia de retraso.

Se considera justificado el retraso, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo, conforme el artículo 133 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**IMPORTANTE:**

- *De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 134 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

**CLÁUSULA DÉCIMO CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con los artículos 32, inciso c), y 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 135 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 136 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMO QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMO SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA DÉCIMO SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en los artículos 122, 137, 140, 143, 146, 147 y 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado o, en su defecto, en el inciso 45.2 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado. El arbitraje será de tipo INSTITUCIONAL.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 183 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el inciso 45.9 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**IMPORTANTE:**

- *De conformidad con el artículo 185 del Reglamento para el perfeccionamiento del contrato y, según el acuerdo de las partes se puede establecer que el arbitraje será institucional a cargo de determinada institución arbitral, o un arbitraje ad-hoc, indicando si la controversia se someterá ante un tribunal arbitral o ante un árbitro único. En caso se opte por un arbitraje institucional, se puede incorporar en el contrato el convenio arbitral tipo de la institución arbitral elegida.*

**CLÁUSULA DÉCIMO OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA DÉCIMO NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

---

"LA ENTIDAD"

---

"EL CONTRATISTA"

**ANEXOS**

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 0002-2016-HONADOMANI-SB**  
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**IMPORTANTE:**

- *Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada debe ser presentada por cada uno de los integrantes del consorcio.*

**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA**  
**(ART. 31 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° N° 0002-2016-HONADOMANI-SB**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- 1.- No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- 2.- Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- 3.- Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- 4.- Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.
- 5.- Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como en la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**IMPORTANTE:**

- *En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

**ANEXO N° 3**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° N° 0002-2016-HONADOMANI-SB**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones existentes, el postor que suscribe ofrece la ADQUISICION DE ALIMENTOS PARA PERSONAS, de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

**IMPORTANTE:**

- *Adicionalmente, puede requerirse la presentación documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*

**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° N° 0002-2016-HONADOMANI-SB**  
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO], días calendario, conforme el cronograma de entrega establecido en las bases del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

**ANEXO N° 5**

**PRECIO DE LA OFERTA  
(MODELO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° N° 0002-2016-HONADOMANI-SB**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

<b>CONCEPTO</b>	<b>PRECIO UNITARIO<sup>12</sup></b>	<b>PRECIO TOTAL</b> [CONSIGNAR PRECIO TOTAL DE LA OFERTA EN LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]
<b>TOTAL</b>		

El precio de la oferta incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de los bienes a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

**IMPORTANTE:**

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
"El postor debe presentar el precio de su oferta en documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*
- *En caso de una convocatoria bajo el sistema a precios unitarios, consignar lo siguiente:  
"El postor debe consignar los precios unitarios y subtotales de su oferta".*
- *En caso de una convocatoria a suma alzada, consignar lo siguiente:  
"El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio, que de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato, según lo previsto en el numeral 2.4 de la sección específica de las bases".*

---

<sup>12</sup> Solo incluir esta columna en el caso de una convocatoria bajo el sistema a precios unitarios.

**ANEXO N° 6**

**PROMESA DE CONSORCIO**  
**(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° N° 0002-2016-HONADOMANI-SB** Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° 0002-2016-HONADOMANI-SB**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio bajo las condiciones aquí establecidas (las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones), de conformidad con lo establecido por el artículo 118 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Designamos al Sr. [...], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todas las etapas del procedimiento de selección y para perfeccionar el contrato correspondiente con la Entidad [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]. Asimismo, fijamos nuestro domicilio legal común en [...].

OBLIGACIONES DE [NOMBRE DEL CONSORCIADO 1]:	% <sup>13</sup> de Obligaciones
▪ [DESCRIBIR LA OBLIGACIÓN VINCULADA AL OBJETO DE LA CONVOCATORIA]	[ % ]
▪ [DESCRIBIR OTRAS OBLIGACIONES]	[ % ]
OBLIGACIONES DE [NOMBRE DEL CONSORCIADO 2]:	% <sup>14</sup> de Obligaciones
▪ [DESCRIBIR LA OBLIGACIÓN VINCULADA AL OBJETO DE LA CONVOCATORIA]	[ % ]
▪ [DESCRIBIR OTRAS OBLIGACIONES]	[ % ]
TOTAL:	100%

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Nombre, firma, sello y DNI del  
Representante Legal Consorciado 1

.....  
Nombre, firma, sello y DNI del  
Representante Legal Consorciado 2

**IMPORTANTE:**

- *De conformidad con el artículo 31 del Reglamento, esta declaración debe ser con firmas legalizadas de los integrantes del consorcio*

<sup>13</sup> El porcentaje debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>14</sup> El porcentaje debe ser expresado en número entero, sin decimales.

**ANEXO N° 7**  
**EXPERIENCIA DEL POSTOR**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° N° 0002-2016-HONADOMANI-SB**  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA <sup>15</sup>	MONEDA	IMPORTE	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>16</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>17</sup>
1								
.								
20								
<b>TOTAL</b>								

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

<sup>15</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>16</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>17</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]

[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

---